# 平成24年度

# 通常総会資料

日 時 平成24年6月9日(土)

会場山口県総合保健会館

公益社団法人 山口県栄養士会

# 目 次

1	次 第	1
2	(公社) 山口県栄養士会平成24年度通常総会	2
	(1) 平成24年度永年模範会員表彰	2
	(2) 平成23年度事業報告及び決算報告	
	① 事業報告	3
	② 決算報告	2 6
	③ 監査報告	3 1
	(3) 平成24年度事業計画(案)及び予算(案)	
	① 事業計画(案)	3 2
	② 予算(案)	3 5
	(4) 役員選任の件	3 7
	(5) 監事選任の件	3 7
	(6) (社)日本栄養士会平成24・25年度代議員選任の件	3 7
3	資料	
	(1)公益社団法人山口県栄養士会定款	38
	(2)公益社団法人山口県栄養士会定款施行細則	4 2
	(3)職域専門部会運営規程	4 5
	(4)地域専門部会運営規程	4 5
	(5)役員選考規程	4 6
	(6)公益社団法人山口県栄養士会顕彰規程	4 7
	(7)旅費規程 ····································	4 8
	(8) 会員の動向	5 0
	(9)平成24年度職域・地域専門部会運営委員名簿	5 1
	(10) 会員台帳登録事項変更届	

# 次第

11:30~12:00 受 付

12:00~12:30 (公社) 山口県栄養士会 平成24年度通常総会

会長挨拶

平成24年度永年模範会員表彰

12:30~13:45 議事

議長選出

総会成立宣言

書記並びに議事録署名人の選出

第1号議案

(社)山口県栄養士会

平成23年度事業報告及び決算報告

監査報告

第2号議案

(公社) 山口県栄養士会

平成24年度事業計画(案)及び予算(案)

第3号議案

役員選任の件

第4号議案

監事選任の件

第5号議案

(社)日本栄養士会代議員選任の件

13:45~14:00 休憩

14:00~15:30 公益社団法人認定記念講演

講演「夢をみんなの力で実現しよう」

講師神奈川県立保健福祉大学学長

(社)日本栄養士会会長

中村丁次

# 平成24年度 永年模範会員表彰

職域	地域	氏	名	所 属 先
医療	岩国	吉村	京子	全生会周防病院
医療	柳井	青木	直美	恵愛会柳井病院
福祉	柳井	野川	美世	周防大島町立介護老人保健施設さざなみ苑
福祉	周南	石田	知子	特別養護老人ホームほしのさと
福祉	周南	濱田	真知子	医療法人社団あべ医院さくら苑 デイサービスセンター
医療	防府	渡辺	知子	防府リハビリテーション病院
福祉	防府	田中	由美子	山口県コロニー協会
医療	防府	横山	美恵子	防府リハビリテーション病院
学校健康教育	口口	杉村	和美	山口市立湯田中学校
勤労者支援	山口	岡野	倫子	全国健康保険協会山口支部
医療	山口	則常	弘子	吉南病院
医療	山口	本吉	寿子	済生会山口総合病院
医療	山口	吉村	美知子	吉南病院
医療	宇部	岩本	千香子	医療法人和同会片倉病院
病院	宇部	河村	典子	山陽小野田市民病院
学校健康教育	下関	清水	小百合	下関市立文関小学校
地域活動	下関	金尾	行子	地域活動
病院	下関	末安	妙子	医療法人其桃会西尾病院
福祉	下関	丸山	澄江	介護老人保健施設豊松苑
地域活動	北浦	川上	澄子	地域活動
医療	北浦	前田	和美	岡田病院

以上 22 名

# 第1号議案

# 平成23年度事業報告及び決算報告

## I 事業報告

平成23年度は、公益法人移行申請に向けての取り組みを重点的に行ってきた。本部事業を始め、各支部事業・各協議会事業も公益事業となるよう企画運営し、本年度で支部・協議会独自事業を終了することが出来た。 平成24年3月28日付で公益社団法人「山口県栄養士会」が認定され、4月1日(日)に登記を行った。 来年度から本格的に公益事業が実施できる体制も構築され、全ての会員が、会の更なる発展に寄与できる運営を図っていきたい。

具体的な事業内容は下記のとおりである。

#### 1 事業部

【概要】管理栄養士・栄養士、養成大学大学生、医療福祉関係者(公開講座は一般県民も対象に含む)を対象に実施した。

栄養士研修会では、効果のある保健指導ができるようにするために必要なコミュニケーション能力の向上をテーマに研修を実施した。日栄委託事業は食と栄養の普及啓発を目指して一般公開講座として開催した。

また、特定保健指導内容の標準化や指導技術の向上を目指した研修の開催や今年度新たに新人栄養士の資質及び意欲の向上を目指した研修にも取り組んだ。

# 【実施状況】

#### (1) 研修事業

#### ① 栄養士研修会

	日時・会場	内容	参加者
第1回	平成 23 年 5 月 21 日 (土)	講演「今、栄養士に求められていること」〜食コ	100 名
	山口県総合保健会館 第1研修室	ーチングの視点から~	
		講師/食コーチングプログラムス主宰	
		影山なお子	
第2回	平成 24 年 2 月 5 日 (日)	講演「想い(おもい)を引き出す観察力、想像力」	130 名
	山口県セミナーパーク 講堂	講師/九州大学大学院客員准教授	会員外
		日本ファシリテーション協会	11 名
		フェロー 加留部 貴之	

# ②一般公開講座 (日本栄養士会委託事業)

	7月時在《日本不良工五女帖子木/	· <u>-</u>	
	日時・会場	内 容	参加者
第1回	平成 23 年 9 月 10 日 (土)	「もっと知りたい『野菜と植物性乳酸菌』セミナー」	65 名
	宇部市シルバーふれあいセンター	講義「野菜と健康」	会員外
		講師/九州共立大学大学院 教授 富田 純史	52 名
		講演①「野菜を上手に摂る 10 の提案」	
		講演②「植物性乳酸菌の魅力」	
		講師/カゴメ株式会社研究員	
第2回	平成 23 年 11 月 26 日 (土)	生活習慣病予防のための食生活セミナー	81 名
	山口県総合保健会館 多目的ホール	講演「動脈硬化と食環境~脂質異常症の食事療法	会員外
		を焦点に~」	34 名
		講師/お茶の水女子大学生活環境センター	
		教授 近藤 和雄	
		講演①「機能油脂等の有用性について」	
		講演②「植物油、その機能性について~生活習慣	
		病予防の観点から~」	
		講師/日清オイリオグループ(株)学術担当者	

## ③新任栄養士研修

O W I I 7	(民工 明 19		
	日時・会場	内 容	参加者
第1回	平成 23 年 8 月 21 日(日) 山口県セミナーパーク 研修室 217 号	講話「社会人として、食と栄養の専門職業人として、食と栄養の専門職業人として、食いでは事に取り組むか」	23 名 会員外
		講師/山口県栄養士会 会長 中村良子 ワークショップ「各職場において、栄養士業務を 円滑に進めるために!」 情報交換会及び交流会(先輩栄養士を迎えて)	3名

#### ④ 特定保健指導実技研修会

	日時・会場	内容	参加者
第1回	平成 23 年 7 月 30 日 (土) 山口県セミナーパーク 研修室 217 号	講義「特定保健指導の実際」その1 萩健康福祉センター 吉田弘子 演習「特定保健指導の実際」その2 指導者 近藤恵美子 岩田宏美 グループワーク 講義「指導報告書の書き方、まとめ方」 オクダ内科循環器科 田坂克子	10名

# (2)普及事業

#### ①栄養ケア・ステーション事業

【概要】県民の健康づくりに役立つ栄養士活動を展開できる拠点として栄養ケア・ステーションを開設し、 下記のとおり請け負い事業を実施した。

#### 【実施状況】

区分	依頼元	業務内容	担当者
特定保健指導	下関市保険年金給付課	積極的支援 初回面談 25名	3名(延20)
		(3月までの延指導者 80)	
	山口県給与厚生課	健康教室講師 3 会場 100 名	2名(延3)
栄養相談 指導	山口県赤十字血液セン	献血車 (7~8月12会場、1~2月7会	18 名 (延 21)
	ター	場(相談者 144 名)	
栄養成分算出	下関警察署、防府警察署	1日分栄養成分算出(延19)	4名(延13)
	周南警察署、下松警察署		
	光警察署		
	山口食鳥センター	商品栄養成分算出 2件	1名
	山口国体実行委員会	弁当栄養価成分算出 2件	1名(延2)
	山口県植樹祭実行委員		
	会		

# ②地域健康づくり事業

【概要】子育て世代(20~40代)が自らの生活習慣を振り返りかえり、改善のための具体的な行動や目標が立てられるような働きかけを行った。

#### 【実施状況】3支部実施

i) 柳井支部 対象者:事業所の20~30歳代の従業員「働き盛り世代の健康づくり講座」

	日時・会場	内 容	参加者
1回目	平成 23 年 11 月 17 日 (木)	「運動と食事のバランス」情報提供:適正体重につい	10 名
	某事業所	て 運動の効用 実技「ストレッチ・ウオーキング」	
		担当4名 他栄養士5名 衛生管理者1名	
2回目	平成 23 年 12 月 20 日 (水)	「野菜を食べてヘルスアップ」情報提供:野菜の必要	13 名
	某事業所	性・目標量 野菜をとるコツ 実習:料理カードで摂	
		取量確認 担当3名 他栄養士4名 衛生管理者1名	
3回目	平成 24 年 1 月 20 日 (金)	「外食・中食・間食について学ぼう」情報提供:必要	12 名
	某事業所	エネルギー量 外食・惣菜のエネルギー量 クイズ	
		(清涼飲料水の糖分ほか) 担当4名 他栄養士4名	

# ii )宇部支部 対象者:児童館の育児サークル参加者「にこにこサークル"食育編"」

一一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一			
	日時・会場	内容	参加者
1回目	平成 23 年 9 月 7 日 (水)	グループワーク:朝食内容のふりかえり 行動目標の	親子
	山陽小野田市 有帆児童館	設定 情報提供「食事のバランス」「朝食の効用」	6組
		調理&試食(ぶんぶんおにぎり) 担当5名	
2回目	平成 23 年 10 月 12 日 (水)	グループワーク:1ヶ月間のふりかえり 行動目標の	親子
	山陽小野田市 有帆児童館	設定 情報提供「野菜について(効用・目標量等)」	7組
		試食(野菜たくさんの汁もの2種類) 担当4名	
3回目	平成 23 年 11 月 16 日 (水)	グループワーク:1ヶ月間のふりかえり これからの	親子
	山陽小野田市 有帆児童館	とりくみについて 情報提供「食生活と健康づくり」	8組
		調理&試食(手作りドレッシング3種類) 担当5名	

# iii) 北浦支部 対象者 乳幼児を持つ親「パパとママの手で作る子どものハッピースマイル」

	日時・会場	内容	参加者
1回目	平成 23 年 11 月 6 日 (日)	調理実習 親子で簡単スイーツ(小松菜蒸しパン)	24 名
	萩市 白水会館	グループワーク:「20年後の理想の自分を描いてみよ	8家族
		う」 目標設定 担当 11 名	
2回目	平成 23 年 12 月 11 日 (日)	調理実習 自分で作るクリスマスメニュー	19 名
	萩市 白水会館	グループワーク:「目標のふりかえり」 目標再設定	6 家族
		情報提供「生活リズムについて」 担当 12 名	

3回目	平成24年2月4日(土)	ma-200	18 名
	萩市 白水会館	グループワーク:目標のふりかえり 継続目標の設定	8 家族
		情報提供「睡眠と食事と成長について」 担当 10 名	

#### ③支部助成事業

【概要】公益事業を目的とした支部助成事業

【実施状況】4支部実施

#### i )周南支部

日時·会場	内 容	参加者
平成 23 年 10 月 22 日 (土)	「食育推進事業 楽しく食べる子どもに」	親子
徳山保健センター	子どもの調理実習体験、保護者のグループワーク	25 組

#### ii )山口支部

日時・会場	内容	参加者
平成 23 年 11 月 13 日 (日)	「やまぐち元気フェア」	150 名
山口県総合保健会館	味覚の閾値チェック、いりこだし味噌汁試飲、い	
	りこつかみどり	

#### iii)下関支部

日時・会場	内容	参加者
平成 23 年 9 月 19 日 (月)	ふくふく健康21フェスタ	77 名
下関市民会館大ホール	「あなたの食事バランスは?」体験型展示	
	バランスガイドによる食事チェック、栄養相談	

#### iv)北浦支部

	1/A H*		
	日時・会場	内 容	参加者
第1回	平成 23 年 11 月 1 日 (火)	いきいき食生活講座	21 名
	鶴江らくらくサロン	食物繊維摂取の提案、調理実習、栄養相談	
第2回	平成 23 年 11 月 18 日 (金)	いきいき食生活講座	10 名
	<b>樽屋町ほほえみの会</b>	食物繊維摂取の提案、調理実習、栄養相談	
第3回	平成 23 年 11 月 30 日 (水)	いきいき食生活講座	14 名
	紫福公民館	食物繊維摂取の提案、調理実習、栄養相談	
第4回	平成 23 年 12 月 6 日 (火)	いきいき食生活講座	13 名
	油谷	食物繊維摂取の提案、調理実習、栄養相談	
第5回	平成 23 年 12 月 7 日 (水)	いきいき食生活講座	13 名
	仙崎あじさいの会	食物繊維摂取の提案、調理実習、栄養相談	
第6回	平成 24 年 1 月 30 日 (月)	いきいき食生活講座	18 名
	須佐三原公民館	食物繊維摂取の提案、調理実習、栄養相談	

#### (3)相談事業

# ①栄養士サポート事業

【概要】管理栄養士・栄養士の相談窓口を設け、会員が技術上の悩みや職場での悩みを相談することにより 様々な問題を解決する方途を得るとともに、相談者の孤立感を払拭し、ひいては会員の資質向上に寄 与する。

# 【実施状況】

相談窓口の設置 (毎週木曜日 午後1時から3時まで コーディネーターが対応)

各協議会から相談員の推薦(3名)

相談件数 3件

## 2 学術部

【概要】生涯学習研修会については、食べることを大切にした、口腔機能と嚥下食、観て聴いて触れて情報収集するフィジカルアセスメント、食育では「お弁当の日」、栄養マネジメントとシンポジウム、仕事や活動の評価とそのシンポジウムと、多方面からの内容とした。研究発表においては、4協議会からの専門性を活かした内容の発表で、フロアからたくさんの質問がでるなど、活発な意見交換ができた。

また、座長からはこれからの研究発表の内容や活動報告のまとめ方などが示され、有意義な研究発表会だった。

## 【実施状況】

# ①生涯学習研修会

	日時・会場	内容	参加者
第1回	平成 23 年 6 月 18 日 (土)	オリエンテーション	163 名
	山口県総合保健会館 多目的ホール	(社) 山口県栄養士会 生涯学習委員長	申込
		中谷 昌子	(191)
		講演「口腔の機能~口腔機能と嚥下の関係~」	
		講師 山口大学大学院医学研究科	
		歯科口腔外科学分野 教授 上山 吉哉	
		講演「嚥下と嚥下食について~施設・病院を変	175 名

			1
			申込
		るために~」	(199)
		講師 県立広島大学人間文化学部健康科学科	
		教授 栢下 淳	
第2回	平成 23 年 7 月 10 日 (土)	講演「人体の構造と機能及び疾病の成り立ちどの	
	山口県総合保健会館 多目的ホール	ように血液ができるのか~どうして貧血に	
		なるの」	(216)
		講師 山口大学医学部付属病院第3内科	
		助教 竹田 孔明	
		講演「フィジカルアセスメント~直接触れて観て	152 Ø
		RE 1 - 1 - 44	申込
		講師 川崎医科大学付属病院栄養部栄養課	(197)
		課長市川和子	(107)
第3回	平成23年8月7日(日)	· ·	117名
おり回	山口県総合保健会館 多目的ホール	11170	申込
	田口宗総古体健芸郎 多日的小一ル	調前 特別養護を大小一公 いくり 見が明   一部的設長 政安 静子	(164)
		l ·	122 名
		シンポジウム	申込
		「施設における栄養管理(マネジメント)の実際」	(166)
		座長 特別養護老人ホーム いくり苑那珂	
		副施設長 政安 静子	
		シンポジスト	
		医療法人愛命会泉原病院	
		管理栄養士 寺田 和子	
		医療法人社団まりふ会老人保健施設ふれんず	
		管理栄養士 松宮 裕子	
		山口県たちばな園	
		管理栄養士 黒瀬 有紀	
		周防大島町役場介護保険課介護保険班	
		管理栄養士 村井 裕佳	
第4回	平成 23 年 9 月 3 日 (土)	講演「お弁当の日~子どもが変わる、大人も変わ	107 名
	山口県総合保健会館 多目的ホール	る食育~」	申込
		講師 前綾川町立綾上中学校	(153)
		元校長 竹下 和男	
		講演「糖尿病~ここがポイント・新診断基準につ	150 0
		1 11 7 1	申込
		」 講師 周南市立新南陽市民病院	(210)
		病院長 松谷 朗	(210)
笙 5 回	平成 23 年 10 月 29 日 (土)	講演「栄養業務を評価してみよう~栄養業務のま	117 名
7,0 🖂	山口県総合保健会館 多目的ホール	とめと評価方法~」	申込
	田口宗心日体庭云品 シロリホ ル	このと計画ガス ]   講師 山口大学医学部地域医療推進学	(166)
		時間   田口八子区子間地域区源推進子   教授   福田   吉治	
		シハンポジウル	110 名
			申込
		「施設の仕事のまとめと評価」〜事例〜	(165)
		座長   山口大学医学部地域医療推進学   ### ### ###########################	
		教授 福田 吉治	
		シンポジスト	
		山口市立興進小学校	
		栄養教諭 尾上 孝子	
		地域活動	
		管理栄養士 村田 智子	
		医療法人社団松涛安岡病院	
		管理栄養士 江本 弓子	
		山口県社会福祉事業団身体障害者療護施設華	
		南園	
		管理栄養士 小路 美智子	
		山口県栄養士会 スポーツ栄養専門委員	
		管理栄養士 中村 由佳里	
		, — — · · · · · · — <del></del>	i

#### ②研究発表

<u>-/101 / 10/10/2</u>			
	日時・会場	内容	参加者
第1回	平成 24 年 2 月 5 日 (日)	座長 山口県立大学看護栄養学部	会員
	セミナーパーク	教授 乃木章子	130 名
		研究発表者	会員外
		「企業における特定保健指導の展開」	11 名
		出光興産株式会社徳山製油所	
		管理栄養士 角谷 香	
		「社会医療法人同仁会で提供している嚥下食の	
		報告」	
		周南記念病院 管理栄養士 江村 初恵	
		「ソフト食への取り組み」	
		第2しょうせいえん 栄養士 森下 誠子	
		「健康行動の継続にかかわる要因と分析」	
		山口県立大学大学院 健康福祉学研究科	
		盛岡のぞみ	

#### 3 組織部

【概要】公益法人移行申請書類を完成させ、年度末までに法人移行登記が可能な状態を確保することを第一目標として活動(主に公益法人移行専門委員会)する。

会員増および退会抑制として、昨年度実施した退会者アンケートより、新人栄養士への退会抑制策として新人研修を行うとともに、会員増対策として未入会の新人栄養士へも新人研修の参加を呼び掛け、入会を促す。

#### 【実施状況】

(1)会員動向

平成23年度末会員数 926名(前年度比較 24名減) 平成23年度末賛助会員数 48社(前年度比較 3社減)

(2) 会員増活動

入会案内パンフレットの発送(県内栄養士養成校へ) 賛助会入会案内パンフレットの配布(委員の職場に来る業者へ) 新人研修受講後の入会者(3名)

(3)強化活動

組織委員会

新人研修の実施

退会理由アンケートに基づいた退会抑制策の検討

公益法人移行専門委員会

申請書類作成 修正

申請書類の提出

ホームページ専門委員会

研修情報の掲載

お問い合わせに対する回答

#### 4 広報部

【概要】機関誌「栄養やまぐち」を3回発行し、会員外の方にも読んでいただけるよう関係団体へ配布した。 掲載内容も、「体重が気になる人のためのお手軽レシピ」を紹介したり、研修会等の内容もわかりやすい 記事にし、会員外の方にも参考になるよう工夫した。

#### 【実施状況】

(1)機関誌 「栄養やまぐち」の発行 1100部 第52号(平成23年7月) 第53号(平成23年12月)

第54号(平成24年3月) (2)栄養指導資料の有効配布

健康増進のしおり 4回

(3) ライフステージ別資料活用事業

栄養相談・栄養教育の資料として活用

A:かむ・カム・ヘル歯 レシピ集	300	部
B:ライフステージ別生活習慣改善リーフレット		
少年期	8 0	部
青年期	6 1	部
壮年期	6 2	部
高年期	195	部
C:ヘモグロビンが少なくて献血できなかった方へ	190	部
D:野菜を食べて体の中から美しく	5 4 3	部
E:いつまでも元気で過ごしたいあなたへ	105	部
F:山口の味献立集	6 1 9	₩

# Ⅱ 会 議

# 1 (社)山口県栄養士会通常総会

	日時・会場・出席者	内 容
総会	平成 23 年 5 月 21 日 (土)	·第1号議案 平成 22 年度事業報告及び決算報告、監
	山口県総合保健会館 第1研修室	查報告
	出席者 100 名 書面表決 127 名	・第2号議案 平成23年度事業計画(案)及び予算(案)
	委任状 252 名	· 第 3 号議案 山口県栄養士会定款
		・第4号議案 公益法人化に伴う会費改正の件

# 2 常任理事会

会議	日時・会場・出席者	内 容	
第 1 回		・平成 23 年度通常総会運営について	
	山口県栄養士会事務局	・研修会開催について	
	常任理事6名 事務局1名	・その他	
第2回	平成 23 年 8 月 10 日 (水)	・公益法人移行に向けてのスケジュール	
	山口県栄養士会事務局	・作業スケジュール	
	常任理事6名 事務局1名	・各支部および協議会における平成 24 年度事業計画お	
		よび予算案について	
		・公益法人移行申請に伴うコンサルティングの委託	
		・その他	
第3回		・公益法人申請書類作成にあたって確認およびタイム	
	山口県栄養士会事務局	スケジュールについて	
	常任理事 6 名	・定款細則(案)と定款の整合性について	
		- 公益法人移行に伴う会員承認事項および承認方法に	
		ついて	
		・ロゴマーク(案)について	
		・各協議会および支部への平成 24 年度事業企画書通知	
		方法について	
		・平成 24 年度収入支出状況について	
		今年度物品購入および予算について	
		遊休財産にかかる今後の方針について	
		・その他	
第4回		公益法人申請書類の確認	
	山口県栄養士会事務局	・平成23年度補正予算(案)について	
	常任理事 6 名 事務局 1 名	・購入物品について	
		・その他	
第5回		・役員選考規程(案)について	
	山口県栄養士会事務局	・役員選考委員の選出について	
	常任理事 4 名 事務局 1 名	・その他	
第6回	平成 24 年 2 月 13 日 (月)	・平成 24 年度事業計画 (案) および予算(案)について	
	山口県栄養士会事務局	・会費徴収方法について	
	常任理事6名 事務局1名	・平成 24 年度総会について	
		・その他	
第7回		・平成24年度事業計画について	
	山口県栄養士会事務局	・平成24年度収支予算(案)について	
	常任理事 6 名 事務局 1 名	・平成 24 年度総会の運営について	
		・新役員の人数の配置について	
		・その他	

# 3 理事会

会議	日時・会場・出席者	内容
第 1 回	平成 23 年 4 月 9 日 (土)	・平成 22 年度第 2 回法人会員会報告
	山口県総合保健会館 第2研修室	・職域協議会活動報告及び運営について
	理事 13 名、事務局 2 名	·第1号議案 平成22年度事業報告及び収支決算報告
		について
		・第2号議案 平成23年度事業計画(案)及び収支予
		算(案)について
		・第3号議案 新定款(案)について
		・平成 23 年度山口県栄養士会長表彰候補者について
第2回	平成 24 年 1 月 7 日 (土)	・役員選考規程(案)について
	山口県総合保健会館 第4研修室	<ul><li>・役員選考委員の選出について</li></ul>
	理事 11 名(委任3名) 事務局1名	<ul><li>その他</li></ul>

第3回	平成 24 年 3 月 31 日 (土)	・平成 24 年度事業計画(案)について
	山口県総合保健会館 第2研修室	<ul><li>・平成24年度収支予算(案)について</li></ul>
	理事 10 名(委任 5 名)事務局 2 名	・平成 24 年度総会運営について
		・新役員の人員配置について
		・公益社団法人移行進捗状況について
		<ul><li>その他</li></ul>

# 4 理事·支部長合同会議

会議	日時・会場・出席者	内 容
第1回	平成 23 年 4 月 9 日 (土)	・理事会報告
	山口県総合保健会館第2研修室	・公益事業等についての支部助成について
	理事 15 名 支部長 6 名 事務局 2 名	・支部活動報告について
		・意見交換・質疑応答
		・その他
第 2 回	平成 23 年 9 月 17 日 (土)	・公益法人移行のタイムスケジュールについて
	山口県セミナーパーク 203 研修室	・公益法人移行作業のタイムスケジュールについて
	理事 14 名(代1名)支部長 6 名(代1名)	・公益法人移行申請に伴うコンサルティング委託につ
	事務局 1名	いて
		・平成 24 年度事業計画および予算案について
		各支部(地域事業部)および各協議会(職域事業部)
		における事業について
		各部の主な事業進捗状況・各職域協議会活動進捗状
		況について
		・意見交換・質疑応答
		・その他
第3回	平成 23 年 10 月 29 日 (土)	・「SATシステム」デモンストレーション
	山口県総合保健会館 看護指導室	・ライフレコーダーの使用方法及び活用方法について
	理事 9 名 支部長 5 名 事務局 2 名	・平成24年度事業計画・予算(案)の提出について
		<ul><li>その他</li></ul>

# 5 総務委員会

5 総務委	<b>発展</b>	
委員会	日時・会場・出席者	内 容
第 1 回	平成 23 年 8 月 1 日 (月)	・公益法人移行のタイムスケジュールについて
	山口県栄養士会事務局	・公益法人移行作業のタイムスケジュールについて
	会長、副会長2名、事務局1名	・各支部および協議会における平成24年度事業計画
		および予算案
		・地域健康づくり事業について
		<ul><li>その他</li></ul>
第2回	平成 23 年 9 月 14 日 (水)	・平成 23 年度第 2 回理事・支部長合同会議の運営につ
	山口県栄養士会事務局	いて
	会長、副会長2名、事務局1名	・提出資料の確認について
		・公益法人移行のタイムスケジュールおよび作業スケ
		ジュールについて
		・公益法人移行申請に伴うコンサルティング委託につ
		いて
		・平成 24 年度事業計画および予算案について
		・各部の主な事業進捗状況について
		・各支部・各協議会活動進捗状況について
		・遊休財産の活用について
		・山口県栄養士会ロゴマーク検討について
		・その他
第3回	平成 23 年 10 月 25 日 (火)	・平成 24 年度事業計画、予算案提出様式について
	山口県栄養士会事務局	・新定款細則案と別表(案)について
	会長、副会長1名、事務局1名	・その他
第 4 回	平成 23 年 12 月 14 日 (水)	<ul><li>・役員選考委員会設置について</li></ul>
	山口県栄養士会事務局	・新定款細則による理事数について
	会長、副会長2名、事務局1名	・その他
第5回	平成 24 年 1 月 23 日 (月)	・平成 24 年度事業計画および予算案について
	山口県栄養士会事務局	・日栄委託事業の申請について
	会長、副会長2名、事務局1名	・その他
第6回	平成 24 年 3 月 9 日 (月)	・平成 24 年度事業計画および予算案について
	山口県栄養士会事務局	・事務局の備品等の整理について
	会長、副会長2名、事務局1名	・その他

第7回	平成 24 年 3 月 24 日 (日)	・平成 24 年度事業計画および予算案について
	山口県栄養士会事務局	
	会長、副会長1名、事務局1名	

#### 6 規程等作成委員会

#### (1)目的

公益社団法人 山口県栄養士会定款 が策定されたのを受け、公益社団法人 山口県栄養士会定款施行細則、役員選考規程、職域専門部会運営規定、地域専門部会運営規定、旅費規程ならびに栄養士顕彰規程などについて様式を含め検討・作成することを目的とした。

# (2)評価

作成予定した定款施行細則はじめ諸規程ならびに様式について検討・作成した。

役員選考規程については、役員資格などを改めて決めて記載する必要があると考えられる。

	である。 これの こうこう こうこう こうこう こうこう こうこう こうこう こうこう	
会議	日時・会場・出席者	内 容
第 1 回	平成 23 年 9 月 9 日 (金)	・公益法人移行のタイムスケジュールについて
	山口県栄養士会事務局	・定款細則・規定等の作成について
	委員4名	<ul><li>その他</li></ul>
第2回	平成 23 年 9 月 13 日 (火)	・定款細則・規定等の作成について
	山口県栄養士会事務局	・理事選出方法について
	会長、委員3名	・業務執行理事名称について
		・新定款との整合性について
		・その他
第3回	平成 23 年 11 月 20 日 (日)	・細則・規定等の仕上げ
	山口県栄養士会事務局	・定款、規定に付随する各様式等の作成
	会長、委員3名	<ul><li>その他</li></ul>

<sup>※</sup>上記以外にメールにより各規程に付随する様式等について検討した。

#### 7 事業委員会

委員会	日時・会場・出席者	内 容
第 1 回	平成 23 年 6 月 23 日 (木)	- 平成 23 年度事業部所掌業務について
	山口県栄養士会事務局	・日栄委託事業について
	会長 委員5名	
第2回	平成 23 年 10 月 17 日 (月)	・第2回栄養士研修事業について
	山口県栄養士会事務局	・次年度各事業計画提出様式について
	会長 委員5名	・その他
第3回	平成 23 年 11 月 22 日 (火)	<ul><li>栄養士研修事業について(内容検討)</li></ul>
	山口県栄養士会事務局	<ul><li>次年度研修計画について</li></ul>
	会長 委員5名	
第 4 回	平成 23 年 12 月 5 日 (月)	・次年度研修計画案について
	山口県栄養士会事務局	・各事業について
	会長 委員5名	<ul><li>その他</li></ul>

#### 7-i 栄養ケア・ステーション事業推進専門委員会

## (1)目的

「特定健診・保健指導の導入に対応した日本栄養士会の基本方針と具体的な取り組み」をもとに、人材の育成をはじめ、保健指導の質の検討とその標準化、さらには人材の有効活用のための拠点(栄養CS)としての運営体制の整備について検討することを目的とする。

#### (2)評価

保健指導内容の標準化と指導技術の向上を目的に特定保健指導に係る教材の具体的な活用方法や指導報告書の書き方に関する研修会の企画運営を行った。

委員会	日時・会場・出席者	内容
第1回	平成 23 年 5 月 31 日 (火)	特定保健指導実技研修会について
	山口県栄養士会事務局	・平成 22 年度請負状況と課題について
	会長 委員5名	・研修内容について
第2回	平成 23 年 6 月 30 日 (木)	研修会運営について
	山口県栄養士会事務局	
	会長 委員5名	

#### 7-ii スポーツ栄養専門委員会

# (1)目的及び評価

昨年度より継続している、(財) 山口県体育協会認定のスポーツ栄養士によるスポーツ強化指定校への栄養サポートがスムーズに実施できるよう側面的な支援を行った。

栄養サポート実績は、平成 22 年度の 9 回から平成 23 年度の 26 回と増加し、今国体を契機とした、管理 栄養士による栄養サーポートを受ける方が増える取り組みに繋がった。

## 7 ーiii 地域健康づくり専門委員会

#### (1)目的

県民の健康と生活の質の向上をめざして県民自身が考え、実践できるような活動の場が提供できるようにに会員の専門性を高めるとともに県民に対する食育事業の企画・運営を行う。

#### (2)評価

子育て世代が心も体も元気に過ごせるよう、生活習慣の問題点や課題を見つけ、親子の健康的な生活習慣 形成のための支援を行うため3支部で実施した事業をまとめ、報告書を作成した。

委員会	日時・会場・出席者	内容
第 1 回	平成 23 年 11 月 13 日 (日)	・地域健康づくり事業の進捗状況について
	山口県栄養士会事務局	・地域健康づくり事業のまとめについて
	会長、事業部長、委員6名	<ul><li>その他</li></ul>
第2回	平成 23 年 3 月 17 日 (土)	・地域健康づくり事業のまとめについて
	山口県栄養士会事務局	<ul><li>その他</li></ul>
	委員4名	

#### 7-iv 新人研修検討委員会

#### (1)目的

新人栄養士が、栄養士の社会的役割を認識し、自らの目標を明確にすることにより、資質及び意欲の向上、延いては各職場における栄養士業務の円滑化を図ることを目的とする。また、栄養士同士の仲間づくりを行い、自己の確立を目指すとともに、会の組織強化を図る。

#### (2)評価

新人栄養十の業務円滑化支援及び会の組織強化を目的として、新人栄養十研修会の企画運営を行った。

日時・会場・出席者	内容
平成 23 年 5 月 26 日 (木)	・研修会目的について
山口県栄養士会事務局	・新人栄養士アンケート結果について
委員3名	· 研修会日程検討
平成 23 年 7 月 3 日 (日)	・研修会内容の検討
山口県栄養士会事務局	
委員3名	
平成 23 年 8 月 17 日 (水)	・研修会運営について(内容、当日進行確認等)
山口県栄養士会事務局	
会長、委員3名	
平成 23 年 9 月 17 日 (土)	・研修会の反省
山口県セミナーパーク	・今後の方向性検討
会長、事業部長、組織部長、・委員、	
委員3名	
平成 23 年 10 月 12 日 (水)	・第2回研修会計画について
山口県栄養士会事務局	
委員2名	
平成 23 年 12 月 12 日 (月)	・第2回研修会運営について
山口県栄養士会事務局	・次年度研修会計画について
会長、事業部長、組織部長、委員3名	
	平成 23 年 5 月 26 日 (木) 山口県栄養士会事務局 長員 3 名 平成 23 年 7 月 3 日 (日) 山口県栄養士会事務局 長員 3 名 平成 23 年 8 月 17 日 (水) 山口県栄養士会事務局 会長、委員 3 名 平成 23 年 9 月 17 日 (土) 山口県セミナーパーク 会長、事業部長、組織部長、・委員、長員 3 名 平成 23 年 10 月 12 日 (水) 山口県栄養士会事務局 長員 2 名 平成 23 年 12 月 12 日 (月) 山口県栄養士会事務局

#### 8 学術委員会

委員会	日時・会場・出席者	内 容
	生涯学習専門委員会後及び、メール連絡	・平成 23 年度発表協議会の確認
	による	・発表者決定と内容の報告
		・発表内容について打合せ
		・平成 24 年度事業の打合せ及び報告

# 8-i 生涯学習専門委員会

#### (1)目的

管理栄養士・栄養士が職業人としての倫理や技術を身につけ、社会の期待にこたえられるような研修会を立案し開催運営する。

# (2)評価

県民一人ひとりのQOL向上につながるように、口腔機能と安心安全な嚥下食の提供、観て聴いて触れて得られる情報収集「フィジカルアセスメント」、基礎から丁寧にご指導いただいた糖尿病の新診断基準、食育の「お弁当の日」では、子どもも大人も変わる感動の話と具体的な内容と実際を学習しました。また、より充実した栄養マネジメントをするための情報収集とその提供、施設が取り組んでいるマネジメントに関してのシンポジウム、活動報告や事業を進めていく上で大切な評価方法の研修とそのシンポジウムなど、多方面から学べる研修会であったと思います。アンケート結果は、内容が良かった、もっと聞きたかったなどの評価が多数を占めておりました。

委員会	日時・会場・出席者	内 容
第1回	平成 23 年 4 月 23 日 (土)	・平成22年度生涯学習研修会振替認定作業について
	(社)山口県栄養士会事務局	・平成22年度生涯学習研修会修了認定について
	生涯学習委員 9名、事務局	<ul><li>その他</li></ul>
第2回	平成 23 年 6 月 18 日(土)	・第1回研修会の反省
	(社)山口県栄養士会事務局	<ul><li>第2回生涯学習研修会について</li></ul>
	生涯学習委員 10 名、事務局	・その他
第3回	平成 23 年 7 月 10 日 (日)	・第2回研修会の反省
	(社)山口県栄養士会事務局	<ul><li>第3回生涯学習研修会について</li></ul>
	生涯学習委員 7名	・シンポジストへの連絡内容
		<ul><li>その他</li></ul>
第4回	平成23年8月7日(日)	・第3回研修会の反省
	(社)山口県栄養士会事務局	・第4回生涯学習研修会について
	生涯学習委員 10 名 事務局	<ul><li>その他</li></ul>
第5回	平成 23 年 9 月 3 日 (土)	・第4回研修会の反省
	(社)山口県栄養士会事務局	・第5回生涯学習研修会について
	会長、生涯学習委員 10名、事務局	・福田先生より、発表者と事前打ち合わせについて
		・その他
第6回	平成 23 年 9 月 25 日 (日)	・第5回生涯学習研修会シンポジウム事前打ち合わせ
	(社)山口県栄養士会事務局	
	福田吉治先生、会長、中谷委員長	
	生涯学習委員 3名	
第7回	平成 23 年 10 月 29 日 (土)	・第5回研修会の反省
	(社)山口県栄養士会事務局	<ul><li>・平成24年度生涯学習研修会の内容について</li></ul>
	会長、生涯学習委員 10名、事務局	・その他
第8回	平成 23 年 12 月 3 日 (土)	<ul><li>・平成23年度生涯学習担当者会議の複伝</li></ul>
	(社)山口県栄養士会事務局	<ul><li>平成24年度生涯学習研修会進捗状況</li></ul>
	会長、生涯学習委員 9名、事務局	・今後のタイムスケジュール

# 9 組織委員会

#### (1)目的

昨年実施たアンケートをもとに、退会抑制策および会員増対策を検討し、会員減少を防ぐ又は会員増 へ結び付けることを目的とした。

# (2)評価

アンケートの結果より、入会間もない会員の退会が目立つことが解った。そこから更に退会理由を検討し、入職後の仕事に対する対する悩みの解決のためにも会員相互の繋がりが栄養士会の役割として必要であり、特に新人栄養士には新人研修としてそのような場が必要であると結論付けた。また事業の実施にあたっては、事業部の協力を求めた。

今までは、組織委員会独自で会員対策を検討・実行してきたが、他の部と連携することは今までにない動きであり、組織委員会の新たな活動方向を見出せたといえる。

また、この度は事業部との連携であったが、当委員会が考えた組織対策を有効に進めるためには、対策に対しての協力相手も十分に考えなくてはならないことが改めて分かった。

## ① 組織委員会

委員会	日時・会場・出席者	内 容
第1回	平成 23 年 4 月 9 日(日) 総合保健会館ロビー	会員の退会抑制及び増員対策の検討
	委員3名	

#### ② 新人研修検討委員会

委員会	日時・会場・出席者	内 容
第1回	平成 23 年 5 月 26 日 (木)	研修会目的について
	山口県栄養士会事務局	新人栄養士アンケート結果について
	委員3名	研修会日程検討
第2回	平成23年7月3日(日)	研修会内容の検討
	山口県栄養士会事務局	
	委員3名	
打合せ	平成23年7月7日(木)	研修会内容及び運営について
会	山口県栄養士会事務局	
	会長、田中	
第3回	平成 23 年 8 月 17 日 (水)	研修会運営について(内容、当日進行確認等)
	山口県栄養士会事務局	
	会長、委員3名	

第 4 回	平成 23 年 9 月 17 日 (土)	研修会の反省
	山口県セミナーパーク	今後の方向性検討
	会長、事業部長、組織部委員2名	
	委員 3 名	
第5回	平成 23 年 10 月 12 日 (水)	第2回研修会計画について
	山口県栄養士会事務局	
	委員2名	
第6回	平成 23 年 12 月 12 日 (月)	第2回研修会運営について
	山口県栄養士会事務局	次年度研修計画について
	会長、事業部長、組織部長、委員3名	

#### 9-i ホームページ専門委員会

#### (1)目的

会員のホームページ利用を促進するために、情報の掲載方法や既存の企画を再検討する。また、公益 法人化も視野に入れ、情報の掲載方法については会員のみならず会員外および一般県民へも情報提供で きるように図る。

#### (2)評価

公益法人化を前に、ホームページの情報掲載も公開講座や会員外の含めた研修と、会の活動アピールできるものの掲載を進めていこうと考えたが、その情報収集が十分に行えず、掲載できた内容は研修等の案内のみであった。

公益法人であれば公益事業を実施した結果を広く報告する義務もあるが、栄養士会と言うものを広く知ってもらうためにもホームページは重要な役割を持っており、それを進められなかったことは残念なけっかであった言える。

委員会	日時・会場・出席者	内 容
第 1 回	平成 23 年 4 月 9 日 (日)	公益性の高い情報掲載の検討
	総合保健会館ロビー	会員サイトの必要性について
	委員3名	
その他	随時、メールにて打ち合わせ	震災に対する支援金の掲載について
		お問い合わせに対する回答について
		リンク依頼に対する検討

#### 9-ii 公益法人移行専門委員会

# (1)目的

本年度中に公益社団法人への移行登記が可能な状態となる。また、協議会役員及び支部役員へ、公益法人及び公益事業についの理解を深めてもう。

#### (2)評価

公益社団法人認定を受けたので、平成24年4月1日に公益社団法人山口県栄養士会の移行登記が完了した。本委員会の目的であった公益法人化を果たすことができ、これを以て本委員会は役目を終えることとなる。

しかし公益社団法人へ移行できたとは言え、会の性質及び運営について理解を深めていく働きかけは、 役員のみならず会員へも必要であり、以後は組織委員会へその働きを移行させる必要があると考える。

#### ① 公益法人移行委員会

·	<u> </u>				
	日時・会場・出席者	内容			
第1回	平成 23 年 4 月 6 日 (金) 山口県栄養士会事務局 中村・松村	定款の内容確認と修正			

## ② 公益法人移行説明会(山口県学事文書課)

	日時・会場・出席者	内 容
第1回	平成 23 年 7 月 25 日 (水)	移行申請書類の作成について
	山口県庁	<ul><li>会計書類の作成方法</li></ul>
	中村・田坂・松村	・今後の申請についての見通し

平成 23 年 11 月 24 日 公益法人移行申請書提出

平成 24 年 3 月 28 日 認定

平成24年4月1日 登記

# 10 広報委員会

#### (1)目的

機関誌「栄養やまぐち」を発行するための編集などを目的とする。

#### (2)評価

会員の活動状況等を紹介することにより、様々な情報を提供することができた。また、関係機関に配布することにより、栄養士会の活動を周知することができた。

委員会	日時・会場・出席者	内 容
第1回	平成 23 年 4 月 30 日 (土)	「栄養やまぐち」Vol.52 (7月号) の編集会議
	山口県栄養士会事務局	
	会長、委員3名	
第2回	平成23年7月3日(日)	「栄養やまぐち」Vol.52(7月号)の校正
	山口県栄養士会事務局	「栄養やまぐち」Vol.53(11 月号)の内容検討
	会長、委員3名	
第3回	平成 23 年 9 月 10 日 (土)	「栄養やまぐち」Vol.53(11月号)の編集会議
	宇部市シルバーふれあいセンター	
	会長、委員3名	
第 4 回	平成 23 年 11 月 13 日 (日)	「栄養やまぐち」Vol.53(11月号)の校正
	山口県栄養士会事務局	
	会長、委員3名	
第5回	平成 24 年 1 月 14 日 (土)	「栄養やまぐち」Vol.54 (3月号) の編集会議
	山口県栄養士会事務局	
	会長、委員3名	

# Ⅲ 関連事業・その他

# 1 日本栄養士会関連会議

項目	日時・会場	出席者
第53回通常総会	平成 23 年 7 月 10 日(日)11 日(月)	代議員4名(中村、吉田、田坂、中谷)
	大阪 大阪新阪急ホテル	
第1回法人会員会	平成 23 年 6 月 4 日 (土) 5 日 (日)	中村会長
	東京 東京ビッグサイト	
第2回法人会員会	平成 24 年 1 月 28 日 (土) 29 日 (日)	中村会長
	東京 日本健康・栄養会館	
中国四国地区栄養行政	平成 23 年 8 月 4 日 (木) 5 日 (金)	中村会長
担当者、栄養士会長、日	鳥取 ホテルモナーク鳥取	
本栄養士連盟支部長合		
同会議		
全国栄養士大会	平成 23 年 9 月 7 日 (水)	田中行政協議会長、長濱地域活動協議会代理
	広島 広島国際会議場	野崎病院協議会長

# 2 日本栄養士会研修会

新会員管理システム説	平成 23 年 8 月 22 日 (月)	田坂副会長 事務局遠藤
明会	岡山 川崎医療福祉大学	
業務支援システム研修	平成 23 年 2 月 25 日 (土) 26 日 (日)	事務局 遠藤、桑畑
会	東京 東京栄養食糧専門学校	
疾病の重症化予防のた	平成 23 年 10 月 28 日 (金)~	田坂副会長、徳光恵美子
めの食事指導活動拠点	10月30日(日)	
整備事業プランニング	東京 晴美グランドホテル	
マネージャー研修		
第1回日本栄養士会災害	平成 24 年 2 月 18 日 (土) ~	吉田副会長、小田真理子、長濱美和
支援栄養チームリーダ	2月19日(日)	
一育成研修会	東京 東京家政学院大学	

# 3 全国職域協議会関連会議

	0 王国枫场伽磁公民建公磁				
項目	日時・会場	出席者			
平成 23 年度全国学校健	平成 24 年 2 月 17 日 (金) ~	河野学校健康教育栄養士協議会長			
康教育栄養士協議会研	2月18日(土)				
修会	静岡県コンベンションアーツセ				
	ンターグランシップ				
全国研究教育栄養士協	平成 23 年 8 月 26 日 (金)	溝田研究教育栄養士協議会長			
議会 中国・四国ブロッ	香川短期大学				
ク代表者会議					
全国研究教育栄養士協	平成 24 年 3 月 3 日 (土)	溝田研究教育栄養士協議会長			
議会 社会貢献事業推	滋賀県立大学				
進のためのリーダー研					
修会(代表者会議)					
全国栄養士大会全国行	平成23年9月7日(水)	田中行政栄養士協議会会長			
政栄養士協議会自由集	広島国際会議場				
会					

		F 현대 보기되 W 품 T 다 품 A E D m
全国栄養士大会全国栄	平成 23 年 9 月 7 日 (水)	長濱地域活動栄養士協議会長代理
養士自由集会	広島国際会議場	
全国リーダー育成研修	平成 24 年 2 月 3 日 (金)	長濱地域活動栄養士協議会長代理
会	茨城県 鹿島セントラルホテル	
第 29 回公衆栄養活動研	平成 24 年 2 月 4 日	長濱地域活動栄養士協議会長代理
究会	茨城県 鹿島セントラルホテル	
全国病院栄養士協議会	平成 23 年 6 月 12 日 (日)	野崎病院栄養士協議会長
代表者会議	東京医科歯科大学	
全国栄養士大会全国栄	平成 23 年 9 月 7 日 (水)	有富病院栄養士協議会副会長
養士自由集会	広島国際会議場	
全国病院栄養士協議会	平成 23 年 8 月 28 日 (日)	野崎病院栄養士協議会長
中四国代表者会議	高松	有富病院栄養士協議会副会長
		河邊陽子
全国病院栄養士協議会	平成 24 年 3 月 17 日 (土) ~	有富病院栄養士協議会副会長
中四国代表者会議	3月18日(日)	寺田病院栄養士協議会副会長
	鳥取	青木直美、田尾郁恵
専門研修会 (中堅者研修	平成 23 年 7 月 16 日 (土)	植田福祉栄養士協議会長
Ⅲ)福祉栄養士協議会	東京 エッサム・グリーンホール	
専門研修会(中堅者研修	平成 23 年 8 月 27 日 (土) ~	植田福祉栄養士協議会長
Ⅱ)福祉栄養士協議会	3月28日(日)	八木福祉栄養士協議会副会長
	岡山市 乃利武	
専門研修会 (中堅者研修	平成 23 年 9 月 24 日 (土) ~	江良知美
Ⅱ)福祉栄養士協議会	3月25日(日)	
	熱海市 ハートピア熱海	
専門研修会(中堅者研修	平成 23 年 11 月 3 日 (木)	八木福祉栄養士協議会副会長
Ⅲ)福祉栄養士協議会	岡山市 オメガホール	江良和美 黒瀬友紀
福祉全国ネットワーク	平成 24 年 3 月 10 日 (土) ~	植田福祉栄養士協議会長
会議の開催	3月11日(日)	
	東京 都市センターホテル	
福祉事業部指導者養成	平成 24 年 3 月 11 日(日)~	植田福祉栄養士協議会長
研修会	3月12日(月)	八木福祉栄養士協議会副会長
	東京 都市センターホテル	

# 4 関係機関·関係団体等委員会

4 関係機関 関係団体寺安貝芸			
項目/主催者	委託職名	氏名	任期
山口県健康福祉財団 理事会	理事	会長 中村良子	H22.4 ~
/山口県健康福祉財団	上 上	玄文 中科及丁	H24. 3
山口県健康づくりセンター運営委員会	委員	副会長 田坂克子	H22.6 ~
/山口県健康福祉財団	安良 	刪云文 四极允丁 	H24.6
山口県総合保健会館入居団体連絡協議会		会長 中村良子	
/山口県健康づくりセンター		太文 中刊及丁	
健康やまぐち21推進協議会	委員	会長 中村良子	H21.4.1 ~
/山口県健康福祉部健康増進課健康づくり班	安貝 	安女 中科及士 	H23. 3. 31
健康やまぐち21推進協議会			H23. 3. 31~
地域・職域連携推進委員会作業部会	委員	理事 溝田美苗	H25. 3. 31
/山口県健康福祉部健康増進課健康づくり班			1120. 3. 31
山口県食育推進会議	委員	会長 中村良子	H22. 4. 1 ~
<b>/山口県健康福祉部健康増進課</b>	安貝 	安女 中科及士 	H24. 3. 31
8020普及検討委員会	委員	   理事 河野則子	H23.4 ~
/健康福祉部健康増進課	安貝	连争   川野則丁	H24. 3. 31
山口県食品ロス削減検討会議	委員	副会長 田坂克子	H22.5 ~
/山口県環境生活部	女只	副云文 田极允丁	
山口県高齢者保健福祉推進会議「介護予防部会」	専門部会員	   常任理事 中谷昌子	H22. 4. 1∼
/山口県健康福祉部	守  ] 即云貝	市位培事 中台自丁	H25. 3. 31
おいでませ!山口国体山口大会実行委員会	委員	会長 中村良子	~H23 10
/おいでませ!山口国体山口大会実行委員会	女只	五以 中们及丁	1120, 10
おいでませ!山口国体山口大会実行委員会・			
衛生専門委員会	委員	会長 中村良子	∼H23.10
/おいでませ!山口国体山口大会実行委員会			
おいでませ!山口国体山口大会実行委員会宿泊・衛生専		スポ゜ーツ栄養専門委員長	
門委員会山口の味部会	部会長	^	∼H23.10
/おいでませ!山口国体山口大会実行委員会		原膝忝士 	

国体昼食弁当ワーキングチーム /おいでませ!山口国体山口大会実行委員会	委員	スポーツ栄養専門委員 岡野倫子	H22.7 ~ H23.10
山口国体おもてなしの味逸品料理コンテスト審査委員 / やまぐちの農水産物需要拡大協議会	委員	理事 長濱美和	H23.7 ~
やまぐちの農水産物需要拡大協議会 /山口県農林水産部流通企画室	委員	会長 中村良子	
山口県農林関係事業推進委員会 /山口県農林水産部農業経営課地域農業推進班	委員	常任理事 松村史樹	H21~H23
やまぐち食の安心・安全推進協議会 /山口県環境生活部生活衛生課	委員	理事 長濱美和	H22.6 ~
山口県果樹農業振興計画策定委員会 /山口県農業振興課	委員	理事 松尾眞実	H22.10∼
食の安全・安心のための懇談会 /山口農政事務所 消費・安全部消費生活課	委員	副会長 田坂克子	
山口県公衆衛生協会 /山口県公衆衛生協会	評議員	会長 中村良子	H23. 6. 1~ H25. 5. 31
山口県母性衛生学会 /山口県母性衛生学会	理事	会長 中村良子 代理出席 田坂克子	
山口県小児保健研究会 /山口県小児保健研究会	役員	副会長 田坂克子	H22.8 ~ H24.3.31
山口県介護保険関係団体連絡協議会 /山口県介護保険関連団体連絡協議会	委員	会長 中村良子 代理出席 中谷昌子	H22. 4 ~ H24. 3
「山口県介護保険研究大会」実行委員会 /山口県介護保険関連団体連絡協議会	委員	常任理事 中谷昌子	H22. 4 ~ H24. 3
県民の健康と医療を考える会 /山口県医師会		会長 中村良子	
平成22年度一般社団法人山口県障害者スポーツ協会スポーツ医・科学サポート推進委員会 /一般社団法人山口県障害者スポーツ協会	委員	スポーツ栄養専門委員 中村由佳里	H22.6 ~
平成 20 年度生涯学習推進連携会議 /山口県立大学附属地域共生センター		会長 中村良子	H20. 3. 31~
宇部市高齢保健福祉計画策定懇話会  /宇部市	委員	宇部支部運営委員 松田典子	H23. 4. 1 ~ H26. 3. 31
最初の評議員の選任方法に関する選定員会 /財団法人山口県学校給食会	委員	会長 中村良子	H22. 10. 1~ H23. 9. 31
第 71 回公衆衛生学会総会実行委員会 /公衆衛生学会総会	委員	会長 中村良子	H23. 11~ H24. 10
全国植樹祭大会弁当企画チーム /第 63 回全国植樹祭山口県実行委員会	委員	スポーツ栄養専門委員 岡野倫子	H23.8 ~ H24.5

# Ⅳ 支部活動状況 1 岩国支部

1 石画文部			
行事名	日時・会場	参加人数	概  要
第1回運営委員会	平成 23 年 8 月 25 日	7名	岩国市健康のつどい、公益法人化に向けての共
			通理解事項について
第2回運営委員会	平成 23 年 12 月 21 日	7名	第4回研修会・総会資料、平成24年度事業計
			画・予算案について
第1回研修会	平成 23 年 6 月 25 日	25 名	調理実習「作ってみようやわらか食の実際」
			講義「施設の中の介護食の実際」
前日準備	平成 23 年 9 月 3 日	7名	市民健康スポーツのつどい「おいでませ!やま
			ぐち国体カウントダウンフェスタ2011」の
			会場準備
第2回研修会	平成 23 年 9 月 4 日	18 名	市民健康スポーツのつどい「おいでませ!やま
			ぐち国体カウントダウンフェスタ2011」の
			運営
第3回研修会	平成 23 年 9 月 10 日	30 名	講義・演習「統計処理の方法と考え方」高崎健
			康福祉大学健康福祉学部健康栄養学科教授木村
			典代
第4回研修会・総会	平成 24 年 2 月 18 日	30 名	講義「栄養指導のテクニックとこれからの栄養
			士に求められること」山口赤十字病院栄養課課
			長 野崎あけみ、平成23年度山口県栄養士会岩
			国支部総会

愛の献血助けあい業務	平成 23 年 7 月 24 日	1名	献血不適者への栄養指導
愛の献血助けあい業務	平成 24 年 1 月 14 日	1名	献血不適者への栄養指導
朝食メニューコンテス	平成 23 年 5 月 26 日	1名	
ト企画会議			
第1回市民部会	平成 23 年 6 月 30 日	1名	
「市民健康スポーツの	平成 23 年 7 月 11 日	1名	
つどい」実行委員会			
「市民健康スポーツの	平成 23 年 7 月 25 日	1名	
つどい」実行委員会			
朝食メニューコンテス	平成 23 年 9 月 8 日	1名	
トー次審査			
山口県栄養士会支部長	平成 23 年 9 月 17 日	1名	
会議・合同会議			
朝食メニューコンテス	平成 23 年 9 月 23 日	1名	
ト二次審査			
いきいきわくわくにっ	平成 23 年 12 月 15 日	1名	
こり岩国推進部会			
いきいきわくわくにっ	平成 24 年 1 月 12 日	1名	
こり岩国推進部会			

# 2 柳井支部

2 柳开文部			
行事名	日時·会場	参加人数	概要
第1回運営委員会	平成 23 年 5 月 24 日	4 名	第1回支部研修会打ち合わせ
	東和総合センター		
H23「愛の血液助け合い	平成 23 年 7 月 18 日	1名	献血不適者への栄養指導(9 名)
運動」強調月間	ゆめタウン柳井		
地域健康づくり事業	平成 23 年 7 月 26 日~	24 名	20~30 代を対象に食生活を中心とした生活習慣
	平成 24 年 2 月 28 日		改善支援(35名)
	各地		
第1回研修会	平成 23 年 7 月 30 日	14 名	講演『職場でコーチングを活用するとあなたも変
	大畠公民館		わり職場も変わる』
			講師:認定コーチ CTP・クラスコーチ
			保健師 河上屋里美 氏
第2回運営委員会	平成 23 年 8 月 30 日	4 名	第2回支部研修会打ち合わせ
	東和総合センター		
第1回支部役員会議	平成 23 年 11 月 15 日	7名	H24 栄養士会について
	東和総合センター		H24事業計画及び予算案について
第2回研修会	平成 23 年 11 月 19 日	13 名	講演『地産地消を学ぼう!! ~秋の味覚・旬の食
	柳井市中央公民館		材を使って~』
			講師:日本野菜ソムリエ協会認定
			野菜ソムリエ柳井さつき 氏
第2回支部役員会議	平成 23 年 12 月 13 日	7名	H24事業計画及び予算案について
	柳井市大畠公民館		
第3回運営委員会	平成 24 年 1 月 28 日	4 名	第3回支部研修会打ち合わせ
	東和総合センター		
「はたちの献血」キャ	平成 24 年 2 月 19 日	2 名	献血不適者への栄養指導(9 名)
ンペーン	ゆめタウン柳井		
平成 23 年度総会	平成 24 年 3 月 10 日	17 名	〇支部総会(委任状 28 名)
第3回研修会	柳井中央公民館		・平成 23 年度事業報告及び収支決算報告
			・平成 24 年度事業計画(案)及び予算(案)
			・平成 24 年度及び 25 年度柳井支部運営委員
			〇第3回研修会
			講演『心の健康は円滑な人間関係から』
			講師:長門一ノ宮病院
			臨床心理士 籾倉祥吾 氏

# 3 周南支部

行事名	日時・会場	参加人数	概要
総会·第1回研修会	平成 23 年 6 月 11 日	26 名	平成 23 年度周南支部総会·第 1 回研修会
	周南文化会館		「わかっちゃいるけどやせられない!大塚版」
			大塚製薬(株)山口出張所 田中一彦先生
第1回 運営委員会	平成 23 年 4 月 22 日	4 名	H23 年度事業について
	徳山保健センター		第1回研修会、総会資料確認

第2回 運営委員会     平成23年5月11日     7名     総会・研修会案内発送       徳山保健センター     第3回 運営委員会     平成23年7月21日     7名     おっぱいまつり打ち合わせ	
第3回  運営委員会  平成23年7月21日  7名  おっぱいまつり打ち合わせ	
徳山保健センター	
第4回 運営委員会   平成23年9月15日 │ 7名 │ 周南市ぶち元気がいいねフェスタ、第2回	讲修会
徳山保健センター   準備	
第5回 運営委員会 平成23年9月29日 7名 第2回研修会案内発送	
徳山保健センター	
第6回 運営委員会 平成23年10月15日 4名 健康フェスタ、第2回研修会準備	
徳山保健センター 研修旅行について	
第7回 運営委員会  │平成24年1月20日 │7名 │総会について	
徳山保健センター	
第8回 運営委員会 平成24年2月10日 7名 総会案内 発送	
徳山保健センター	
第 2 回研修会「食育推   平成 23 年 10 月 22 日   20 名   こども 22 名参加・調理実習と試食体験	
進事業 徳山保健センター	
総会・第3回 研修会   平成24年2月10日   37名   平成24年度周南支部総会・第3回研修会	
│ 徳山保健センター │ 講演『プロバイオティクスについて』	
(株) クリニコ 邑中 智美 先生	-
光市食育推進事業   平成 23 年 6 月 19 日   5 名   光ぱくぱく食 19 おひろめ会	
あいぱーく光	
光市おっぱいまつり   平成23年8月7日   14名   カッテージチーズ作り市民(参加者50名)	
│ あいぱーく光 │ ピザパン、ミルクもち試食参加者(600名)	)
リーフレット配布・食事相談	
周南市ぶち元気がいい   平成 23 年 10 月 30 日   13 名   朝ごはんチェック・野菜クイズ・栄養相談	
┃ ねフェスタ                    JAやわらか玄米・健康食品サンプル・リ・	ーフレ
ット配布(参加者 30 名)	
下松市福祉健康まつり   平成 23 年 11 月 7日   15 名   朝ごはんチェック・野菜クイズ・栄養相談	
┃ ザ・モール周南   ┃ JAやわらか玄米・健康食品サンプル・リ・	ーフレ
ット配布(参加者 100 名)	
光市ふれあい健康フェ   平成 23 年 11 月 28 日   12 名   朝ごはんチェック・野菜クイズ・栄養相談	
│ スティバル │ あいぱーく光 │	ーフレ
ット配布(参加者 100 名)	
研修旅行「津和野」 □ 平成 23 年 12 月 10 日 □ 19 名 □ 津和野観光バス旅行親睦会	
津和野	
献血キャンペーン   平成23年7月9日   2名   食事相談	
光ジャスコ	
献血キャンペーン   平成 23 年 8 月 6 日   1 名   食事相談	
ロックタウン周南	
献血キャンペーン 平成 23 年 8 月 7 日 1 名 食事相談	
献血キャンペーン 平成 23 年 8 月 7 日 1 名 食事相談 ザ・モール周南	
献血キャンペーン 平成 23 年 8 月 7 日 1 名 食事相談	

# 4 防府支部

1 1977/17 AP			
行事名	日時・会場	参加人数	概  要
第1回運営委員会	平成 23 年 4 月 19 日	8名	平成 23 年度事業計画について
	ニューロンドン南店		
第2回運営委員会	平成 23 年 5 月 24 日	7名	支部事業・第1回研修会内容検討
	ニューロンドン南店		食品成分表発送
第3回運営委員会	平成 23 年 9 月 6 日	6名	支部事業(日程・献立検討)
	ニューロンドン南店		第1回研修会事前打ち合わせ
第4回運営委員会	平成 23 年 10 月 18 日	6 名	支部事業(献立決定)事前打合せ
	ニューロンドン南店		
第5回運営委員会	平成 23 年 10 月 31 日	7名	支部事業(献立決定)事前打合せ
	ニューロンドン南店		
第6回運営委員会	平成 23 年 11 月 15 日	7名	支部事業(栄養計算等内容確認)事前打合せ
	ニューロンドン南店		
第7回運営委員会	平成 23 年 11 月 22 日	8名	支部事業(栄養計算等内容確認)事前打合せ
	ニューロンドン南店		
第8回運営委員会	平成 23 年 12 月 13 日	7名	平成 24 年度役員検討
	ニューロンドン南店		

第9回運営委員会	平成 24 年 1 月 12 日 ニューロンドン南店	7名	支部総会案内・発送準備・平成 24 年度役員検討
第10回運営委員会	平成 24 年 3 月 6 日 ニューロンドン南店	6 名	平成 24 年度役員検討
第11回運営委員会	平成 24 年 3 月 14 日 ニューロンドン南店	7名	平成 24 年度役員検討·発送準備
第1回研修会	平成 23 年 7 月 1 日 (株)四季彩	15 名	(株)四季彩工場見学
第1回支部事業	平成 23 年 12 月 3 日 防府市青果市場	8名	かんたんパーティー料理をつくろう!
防府支部総会準備	平成 23 年 2 月 1 日 ニューロンドン南店	6 名	支部総会案内・発送準備
防府支部総会	平成 24 年 2 月 24 日 レストランエピ	12 名	平成 23 年度事業報告、会計報告
愛の献血キャンペーン	平成 23 年 7 月 17 日 イオン防府店	1名	低比重者への栄養指導(5名)(担当:田中)

# 5 山口支部

5 山口支部	· -		
行事名	日時・会場	参加人数	概  要
第1回運営委員会	平成 23 年 4 月 12 日	8名	総会資料、山口支部便り発送準備
	山口県立大学		総会・第1回研修会の打ち合わせ
第2回運営委員会	平成 23 年 5 月 9 日	7名	理事支部長会議報告
	山口県立大学		総会役割分担・今年度公益事業について
支部総会及び第1回	平成 23 年 5 月 14 日	12 名	平成22年度事業報告、決算報告
研修会	山口県総合保健会館		平成23年度事業計画案、予算案
			「健康づくりのための運動」講師:村本名史氏
第3回運営委員会	平成 23 年 6 月 14 日	8名	やまぐち元気フェア・親子で誕生日ケーキ作り・
	山口県立大学		市民公開講座の検討会
愛の献血助け合い業務	平成 23 年 7 月 10 日	1名	栄養相談
	ゆめタウン山口		
親子で誕生日ケーキ作	平成 23 年 7 月 23 日	8名	小・中学生の親子を対象に実施。親子 32 名
り教室	山口県総合保健会館		講師:モントロー洋菓子店オーナー本田誠氏
	栄養指導室		
第4回運営委員会	平成 23 年 9 月 12 日	6 名	第 2 回研修会検討·市民公開講座検討会
	山口県立大学		親子でケーキ作りの反省
第5回運営委員会	平成 23 年 10 月 4 日	8名	第2回研修会案内状発送作業
	山口県立大学		理事支部長会議報告 2事業の進捗状況
第6回運営委員会	平成 23 年 11 月 1 日	8名	情報交換会の報告
			やまぐち元気フェア・第2回研修会・市民公開講
			座それぞれの最終打ち合わせ
やまぐち元気フェア	平成 23 年 11 月 13 日	5名	いきいき長生き:骨太生活
	山口県総合保健会館		「薄味を心掛ける」を目的として味覚の閾値
			チェック・いりこでの出しとり味噌汁試飲
			いりこの活用方法~いりこの掴み取り
			(参加者 150 名)
第2回研修会	平成 23 年 11 月 20 日	20 名	「歪みすっきり骨盤セラピー」
	サンフレッシュ山口		講師:松重園子先生
市民公開講座	亚代 00 左 10 日 4 日		メタボリックシンドロームについて
	平成 23 年 12 月 4 日	3 名	医師・歯科医師・管理栄養士・理学療法士の方々
	山口市保健センタ <i>ー</i> 		の講演、栄養相談(参加者 79 名)
愛の献血助け合い業務	平成 24 年 2 月 5 日	1名	栄養相談
	ゆめタウン山口		献血来場者 100 名 栄養相談 3 名
第7回運営委員会	平成 23 年 12 月 6 日	8名	市民公開講座の報告、山口支部便り原稿分担
	山口県立大学		来年度事業実施計画書2案、新役員状況
			支部総会について検討
第8回運営委員会	平成 24 年 1 月 17 日	7名	新旧役員顔合わせ (新役員 4 名参加)
	山口県立大学		支部総会について
			山口支部便り校正
第9回運営委員会	平成 24 年 2 月 7 日	7名	平成 23 年度末総会の出欠表発送作業
	山口県立大学		
平成 23 年度末支部総会	平成 24 年 3 月 17 日	20 名	平成 23 年度事業報告、決算報告
	山口県立大学		新役員紹介
	1 2 2 2 2 2	1	

組織強化	山口支部だより発行 年2回
	(H23年4月、H24年2月)

# 6 宇部支部

5 字部支部			
行事名	日時・会場	参加人数	概  要
通常総会	平成 23 年 4 月 16 日	20 名	平成 22 年度事業報告·監査報告
	宇部市シルバーふれ	委任状	平成 23 年度事業計画および予算
	あいセンター	111 名	
平成 23 年度臨時総会	平成 24 年 3 月 24 日	30 名	平成 23 年度事業報告·監査報告
1 /20 20 1 /2 ### 1 /10 /2	宇部市文化会館	委任状	平成 24 年度事業計画および予算案
		105 名	
山口県栄養士会理事・	平成 23 年 9 月 17 日	1名	会議(兼安)
支部長合同会議	山口県総合保健会館		
山口県栄養士会理事・	平成 23 年 10 月 29 日	1名	会議(兼安)
" <del>-</del>		1 12	云哦 (木文)
支部長合同会議	山口県総合保健会館	C #7	東岸 00 左座車巻司 東について
第1回支部役員会	平成 23 年 5 月 18 日	6 名	平成 23 年度事業計画について
	セントヒル病院		(I I I - 1) 16 A
第2回支部役員会	平成 23 年 7 月 13 日	7名	役員交代、研修会について
	セントヒル病院		
第3回支部役員会	平成 23 年 8 月 27 日	6 名	レシピ集、研修会について
	アクトビレッジおの		
第4回支部役員会	平成 23 年 9 月 10 日	6 名	研修会、まつり出展内容について
	宇部市シルバーふれ		
	あいセンター		
まつり準備会及び	平成 23 年 10 月 12 日	9名	まつり出展内容、使用媒体について
第5回支部役員会	セントヒル病院		
第6回支部役員会	平成 23 年 11 月 20 日	6名	
ハマ四人間及民五	山陽小野田市民会館	7-11	17%17次至不用国际2010
 第 7 回支部役員会	平成 23 年 12 月 3 日	5名	   平成 23 年度事業まとめ
弟 / 凹文即仅良云 		0 2	
からロナ 如何・日本	セントヒル病院	11.7	平成24年度事業計画について
第8回支部役員会	平成 23 年 12 月 14 日	11 名	総会、平成 24 年度事業計画について
	セントヒル病院		
第 1 回研修会	平成 23 年 8 月 27 日	24 名	講和&調理実習
	アクトビレッジおの		免疫力を高める食事~今から花粉症対策~
			講師:三戸泰子様
第2回研修会	平成 23 年 10 月 23 日	17 名	船方農場にてソーセージ作り及び
	阿東・徳佐方面		バター作り体験、徳佐りんご園
第3回研修会	平成 23 年 12 月 3 日	28 名	スチームコンベクションを使った料理実演セミ
	中国電力(株)宇部		ナー
	営業所		講師:北沢産業(株)
親睦会	平成 23 年 4 月 16 日	20 名	自己紹介、業務内容などについて情報交換会
	宇部市シルバーふれ		
	あいセンター		
	平成 24 年 3 月 24 日	29 名	自己紹介、事業内容について情報交換会
	宇部市文化会館		
宇部市高齢者福祉計画	平成 23 年 7 月 7 日	1名	
審議会(1回目)	午版 20 平 / 万 / 日   宇部市役所	'	Ward   1250   1   1   1   1   1   1   1   1   1
宇部市高齢者福祉計画	平成 24 年 2 月 7 日	1名	会議(松田)
本部の同野有福祉計画   審議会(2回目)	宇成 24 年 2 月 7 日   宇部市シルバーふれ	'-	<b>本</b> 哦( <b>14</b> 4/
金娥女(4 凹口)			
佐1同点がよってまる	あいセンター	1 5	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○
第1回宇部まつり「青空	平成 23 年 9 月 16 日	1名	会議(兼安)
ゾーン」実行委員会会議	宇部市民活動センター	<b> </b>	
第2回宇部まつり「青空	平成 23 年 10 月 7 日	1名	会議 (兼安)
ゾーン」実行委員会会議	宇部市民活動センター		
第3回宇部まつり「青空	平成 23 年 10 月 28 日	1名	会議(兼安)
ゾーン」実行委員会会議	宇部市民活動センター		
第 60 回宇部まつり	平成 23 年 11 月 6 日	10 名	出展 テーマ:毎日食べよう朝ごはん
	新天町商店街アーケード		~朝ごはん何食べた?~
	街 (宇部市)		シールバイキングで楽しくチェック
山陽小野田市健康づく	平成 23 年 7 月 7 日	1名	平成 23 年度市保険事業の概要(松岡)
り推進協議会(1回目)	小野田保健センター		The second secon
山陽小野田市健康づく	平成23年10月20日	1名	  健康フェスタについて (松岡)
り推進協議会(2回目)	小野田保健センター	'-	
フルモ 励哉女(4 凹口)	つまが山 休度 ピングー	I	

山堰小野田士牌店づく	亚武 24 年 2 日 22 日	1名	平成24年度市保健事業の計画について(松岡)
│山陽小野田市健康づく │り推進協議会(3回目)	平成 24 年 2 月 23 日   小野田保健センター	1 石	千成 24 千及印体健争未の計画について(松岡) 
山陽小野田市 SOS 健康7	平成 23 年 10 月 31 日	2名	   山陽小野田 SOS 健康フェスタについて
エスタ、食育フェスティハ・ル出展	十成 23 年 10 月 31 日     山陽小野田市保健セ	Z 10	山陽小野田 300 健康フェスタに りいて (兼安・松岡)
団体事前説明会	ンター		(米女:仏画)
山陽小野田市 SOS 健康	ファ   平成 23 年 11 月 19 日	2名	<u>│</u> │ 準備(松岡・坪河)
フェスタ前日準備	山陽小野田市民会館	2 10	<del>                                    </del>
山陽小野田市 SOS 健康	平成 23 年 11 月 20 日	10 名	   出展 テーマ:毎日食べよう朝ごはん
フェスタ	山陽小野田市民会館	10-11	一〜朝ごはん何食べた?〜
7 - 77	山河小五山小八五山		シールバイキングで楽しくチェック
地域健康づくり事業検	平成 23 年 7 月 29 日	5名	会議
計委員会	宇部フロンティア大学	<b>Г</b>	LA HTX
事業準備会	平成 23 年 8 月 23 日	6名	
15 1 1011 2-5	宇部フロンティア大学	, ,	
事業準備会	平成 23 年 8 月 30 日	3名	
	宇部フロンティア大学	, H	
事業準備会	平成 23 年 9 月 30 日	4名	
	宇部フロンティア大学		
事業準備会	平成 23 年 10 月 11 日	3名	
7 N T IM Z	宇部フロンティア大学	<b>Г</b>	
事業準備会	平成 23 年 20 月 24 日	5名	
7 -17 1 1111	宇部フロンティア大学		
事業準備会	平成 23 年 11 月 9 日	5名	
	宇部フロンティア大学		
事業準備会	平成 23 年 11 月 15 日	3名	
	宇部フロンティア大学		
事業準備会	平成 23 年 11 月 16 日	3名	
	宇部フロンティア大学		
事業準備会	平成 23 年 12 月 12 日	5名	ポスター作成
	宇部フロンティア大学		
地域健康づくり事業	平成 23 年 9 月 7 日	5名	育児サークル参加者に対する食育活動
(1回目)	有帆児童館		
地域健康づくり事業	平成 23 年 10 月 12 日	4名	育児サークル参加者に対する食育活動
(2回目)	有帆児童館		
地域健康づくり事業	平成 23 年 11 月 16 日	5名	育児サークル参加者に対する食育活動
(3回目)	有帆児童館		
山口県赤十字血液センター	平成 23 年 8 月 3 日	1名	健康相談 (池田 宏美)
	美祢グランドホテル		
山口県赤十字血液センター	平成 23 年 8 月 13 日	1名	健康相談(平田 雅子)
	おのだサンパーク		
市町村管理栄養士配置	平成 23 年 9 月 20 日	4 名	市長へ陳情書提出
についての陳情活動	山陽小野田市役所		(厚東・松岡・松田・兼安)
宇部市制 90 周年記念式	平成 23 年 11 月 1 日	1名	式典出席 (兼安)
典	宇部市渡辺翁記念館		

# 7 下関支部

行事名	日時・会場	参加人数	概要
支部総会	平成 23 年 4 月 17 日	60 名	22 年度事業会計報告、23 年度事業予算案
	関門センター研修室		
第1回運営委員会	平成 23 年 4 月 17 日	8名	今年度計画
	関門センター研修室		
第2回運営委員会	平成 23 年 9 月 19 日	7名	つどい反省、親睦会、公開講座
	下関市文化会館ホール		
第3回運営委員会	平成 23 年 11 月 3 日	6 名	公開講座、次期役員選出準備
	魚食普及センター		
臨時総会	平成 24 年 3 月 4 日	15 名	事業報告、会計報告、24年度事業意見聴取
	関門センター研修室		
第1回研修会	平成 23 年 4 月 17 日	60 名	大塚製薬㈱田中和彦
	関門センター研修室		
第2回研修会	平成 23 年 12 月 10 日	13 名	千葉県立保健医療大学教授渡邊智子(117名)
(公開講座)	海峡メッセ国際会議場		
親子料理教室	平成 23 年 8 月 19 日	10 名	アジを使った料理 (28 名)
	生涯学習プラザ		

下関市健康のつどい	平成 23 年 9 月 19 日	7名	食事バランスガイドの普及(77名)
	下関市文化会館ホール		
親睦会	平成 23 年 11 月 3 日	22 名	アンコウ料理と会食
	魚食普及センター		
レター通信1号	7月	全員	事業計画、
レター通信 2 号	1 月	全員	事業報告、臨時総会案内、会費振込見込み

# 8 北浦支部

8 北浦支部	T	1	
行事名	日時・会場	参加人数	概  要
企画委員会	平成 23 年 4 月 23 日	23 名	年間スケジュールの検討
	萩市保健センター		
運営委員会	平成 23 年 12 月 10 日	6 名	平成 24 年度事業計画と予算案、運営委員の選出
	長門総合病院		について
	平成 24 年 2 月 12 日	5 名	平成 24 年度総会について
(连日女兵公 	-	0 10	引き継ぎ
 平成 24 年度総会		34 名	- 可とMEC - 平成 23 年度事業報告・決算報告
一千成 24 千及秘云 	平成 24 年 2 月 25 日	34 1	
	萩市保健センター		平成 24 年度事業計画・予算案
長門市管理栄養士設置	平成 24 年 2 月 8 日	4 名	長門市管理栄養士配置要望
陳情	長門市		
第1回 研修会	平成 23 年 7 月 2 日	22 名	豆腐作り体験
	豊田町農業公園みの		
	りの丘		
第2回 研修会	平成 24 年 2 月 25 日	34 名	セミナー「ウン知育」教室
	萩市保健センター		講師 山口ヤクルト㈱ 社員
献血キャンペーン	平成 23 年 7 月 21 日	1名	献血希望者への栄養相談(6名)
	長門ウェーブ		
献血キャンペーン	平成 23 年 8 月 28 日	1名	献血希望者への栄養相談 (7名)
	千成 23 平 6 月 26 日   アトラス萩	'111	咖啡里古:以不该怕战(/ 句/
   t+-+ の # m		1 &	
はたちの献血	平成 24 年 1 月 15 日	1名	献血希望者への栄養相談(8名)
	アトラス萩		
はたちの献血	平成 24 年 1 月 21 日	1名	献血希望者への栄養相談(4名)
	長門ウェーブ		
長門ふるさとまつり	平成 23 年 8 月 21 日		雨天のため中止
三隅ふるさとまつり	平成 23 年 10 月 16 日	10 名	クイズと野菜バイキング(254名)
	三隅中学校周辺		
萩ふるさとまつり	平成 23 年 11 月 13 日	6 名	クイズと野菜バイキング(314名)
	萩市民館ロビー		
学校給食展	平成 23 年 11 月 12 日	10 名	学校給食を通した、食育の取り組みの紹介
	萩市民館ロビー		, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
いきいき食生活講座	平成 23 年 11 月 1 日	5名	調理実習·講話 (21 名)
	萩市鶴江		
いきいき食生活講座	平成 23 年 11 月 18 日	6 名	調理実習·講話(10名)
	· / / / / / / / / / / / / / / / · /	, 1	
 いきいき食生活講座	平成 23 年 11 月 30 日	4名	調理実習・講話(14名)
いさいさ良土冶調座	千成 23 年 IT 月 30 日   萩市紫福公民館	4 1	- 脚埋关自" 碑品(14 <i>名)</i> 
ハキハキ会生活建成		1 47	
いきいき食生活講座	平成23年12月6日	4 名	調理実習・講話(13 名)
	長門市油谷保健福祉		
	センター		
いきいき食生活講座	平成 23 年 12 月 7 日	4 名	調理実習・講話(13 名)
	長門市新開町		
いきいき食生活講座	平成 24 年 1 月 30 日	4 名	調理実習・講話(18 名)
	萩市須佐三原公民館		
パパとママの手で作る	平成 23 年 11 月 6 日	11 名	調理実習とグループワーク
子どものハッピースマ	萩市白水会館		(親9人、子供15人)
イル			
パパとママの手で作る	平成 23 年 12 月 11 日	12 名	調理実習とグループワーク
子どものハッピースマ	萩市白水会館		(親 7 人、子供 12 人)
イル			
パパとママの手で作る	平成 24 年 2 月 4 日	10 名	調理実習とグループワーク
子どものハッピースマ	「		(親 8 人、子供 10 人)
イル	7八世日八五四		AND
北浦だより第 17 号発行	平成 23 年 5 月 25 日		全会員に送付
			全会員に送付
北浦だより第 18 号発行	平成 24 年 3 月 15 日		王太貝に达刊

# V 協議会活動状況 1 学校健康教育栄養士協議会

行事名	日時・会場	参加人数	概要
学校健康教育栄養士	平成 23 年 5 月 21 日	10 名	平成 22 年度事業報告及び決算報告
協議会総会	山口県総合保健会館		平成 23 年度事業計画案及び予算案について
平成 23 年度学校健康教	平成 23 年 12 月 10 日	23 名	講義「腸の構造と機能・免疫について」
育栄養士協議会研修会	山口県セミナーパーク		講師 山口大学大学院医学系研究科
			助教 橋本 真一
			講義「萩・北浦のクジラ文化」
			講師 萩博物館 学芸員 清水満幸
			平成 24 年度事業計画について

# 2 研究教育栄養士協議会

行事名	日時・会場	参加人数	概要
研究教育栄養士協議会 総会	平成 23 年 5 月 21 日 山口県総合保健会館	3 名	平成 22 年度全国研究教育栄養士協議会代表者会 議報告 平成 22 年度事業報告・決算報告 平成 23 年度事業計画について
高校生の食生活調査 実行委員会	平成 23 年 6 月 11 日 宇部フロンティア大学 短期大学部	7名	高校生の食生活調査について その他
高校生の食生活調査 実行委員会	平成 23 年 9 月 13 日 宇部フロンティア大学 短期大学部	6名	食生活調査票様式について その他
研究教育栄養士協議会研修会	平成 23 年 9 月 13 日 宇部 フロンティア大 学短期大学部	17 名	平成年度全国研究教育栄養士協議会中国・四国ブロック研修会・代表者会議 平成 23 年度協議会事業(高校生の食生活調査) 進捗状況 平成 24 年度協議会事業について 平成 24 年度全国研究教育栄養士協議会中国・四国ブロック研修会について その他
研究教育協議会 事業検討会	平成 24 年 1 月 5 日 宇部 フロンティア大 学短期大学部	4 名	平成 23 年度事業の進捗状況について 平成 24 年度事業計画・予算案について その他

## 3 行政栄養士協議会

0 门以不食工励成去			
行事名	日時・会場	参加人数	概  要
総会	平成 23 年 5 月 21 日	11 名	平成 22 年度事業報告及び決算報告
	山口県総合保健会館	委任状 27 名	平成 23 年度事業計画 (案) 及び予算 (案)
第1回役員会議	平成 23 年 12 月 3 日	4 名	次期役員選出について
	防府市文化福祉会館		24 年度事業計画について
			関係機関等からの請負事業について
第2回役員会議	平成 24 年 3 月 19 日	6 名	協議会の運営について
	山口県総合保健会館		24 年度事業について
情報提供	随時		全国行政栄養士協議会ネットワーク情報提供
要望活動への協力			市町村管理栄養士設置についての要望活動意向
			調べ

# 4 集団健康管理栄養士協議

4 未凹链尿官垤不食工员	协 高我		
行事名	日時・会場	参加人数	概  要
総会	平成 23 年 5 月 21 日	3名	平成 22 年度事業報告及び決算報告
	山口県総合保健会館	書面評決 1名 委任状 5名	平成 23 年度事業計画(案)及び予算(案)
運営委員会	平成 24 年 3 月 13 日	2名	新旧役員業務引き継ぎについて
協議会情報提供	平成 23 年 8 月 22 日		現状報告・公益法人移行に伴う審議依頼文書発送
	平成 24 年 3 月 15 日		現状報告・公益法人移行について文書発送

# 5 地域活動栄養士協議会

行事名	日時・会場	参加人数	概  要
地域活動栄養士協議会	平成 23 年 5 月 21 日	14 名	平成 22 年度事業報告及び決算報告

総会	山口県総合保健会館	委任状 51 名	平成 23 年度事業計画 (案) 及び予算 (案) 公益法人移行についての説明
第1回専門委員会	平成 23 年 11 月 19 日 山口県セミナーパー	6名	公益法人移行に伴う会運営について
	ク 研修室 207		
平成 23 年度研修会	平成 23 年 11 月 19 日	14 名	「栄養士・管理栄養士が知っておきたい運動療法
	山口県セミナーパー		の基礎」講演及び実技
	ク 研修室 206		講師/㈱グローバルヘルスポロモーション
			代表取締役 山村勇介
第2回専門委員会	平成 24 年 1 月 4 日	7名	平成 24 年度事業計画案について
	山口県セミナーパー		
	ク 研修室 207		
地栄協だより発行	7月		平成 23 年度第1号 全会員に送付
地栄協だより発行	3月		平成 23 年度第 2 号 全会員に送付

# 6 病院栄養士協議会

6 病院栄養士協議会			
行事名	日時·会場	参加人数	概  要
専門委員会	平成 23 年 5 月 1 日	13 名	中四国代表者会議報告
	山口赤十字病院		全国病院栄養士協議会代表者会議報告
			平成 2 3 年度役割分担
			総会準備
			第 1 回研修会準備
専門委員会	平成 23 年 12 月 3 日	8名	山口県栄養士会理事選出の件
	山口赤十字病院		平成 23 年度事業報告(中間報告)
			平成 23 年度決算報告(中間報告)
			平成 24 年度事業計画及び予算計画
			次期専門員選出の件
	亚世 24 年 2 日 20 日	9名	その他 中四国代表者リーダー研修会報告
専門委員会	│ 平成 24 年 3 月 20 日 │ 山口赤十字病院	926	中四国代表省リーター研修会報告   平成 23 年度事業報告・次年度の事業計画
	四口亦十于病院 		平成 23 年度争業報合・次年度の争業計画 平成 23 年度決算報告・総会準備
			平成 23 年度次昇報日・総会準備 平成 24 年度事業計画及び予算計画その他
			残務事業確認
			次年度専門委員選出
山口県栄養士会病院協	平成 23 年 5 月 21 日	37 名	第 1 号議案 平成 2 2 年度事業報告及び決算報
議会平成23年度通常総	山口県総合保健会館	委任状	告/監査報告
会		112 名	第2号議案 平成23年度事業計画 (案) 及び予
			算 (案)
			公益法人化へ向けての病院協議会の取り組み
			議長:県立総合医療センター 田中玲子
			書記:萩病院 武井貴代美
			議事録署名人:香田クリニック 岩政 桂子
第1回研修会	平成 23 年 6 月 11 日	129 名	講演「栄養士が行うフードサービスマネージメント」
山口県栄養士会	山口県総合保健会館		講師 岐阜大学医学部付属病院
病院協議会研修会			講師 栄養管理室 室長 田村 孝志
			講演「ラテン風味の「薬」の話・栄養管理と「薬」
			の深い関係」
			講師 山口大学医学部付属病院
			薬剤部 部長 古川 裕之
			講演「1 型糖尿病における血糖コントロールのテクニック」
			座長 山口赤十字病院 内科部長 村上 嘉一
			  講師 埼玉社会保険病院
			副部長 丸山 太郎
第2回研修会	   平成 23 年 8 月 29 日	261 名	講演「食中毒と消毒」
病院栄養関係職員	一次 25 平 6 万 25 日   山口県総合保健会		講師   山口大学医学部付属病院薬剤部
医療安全対策研修会			准教授 尾家 重治
			講演「心の健康は円滑な人間関係から」
			講師 長門一ノ宮病院
			臨床心理士
			講演「嚥下障害食の基準とは」
			講師 ニュートリー株式会社
			管理栄養士 前田 真美子
			「嚥下障害食・嚥下障害食補助食品の紹介」

第3回研修会	平成 23 年 11 月 6 日	124 名	講演「病棟での適切な栄養管理の仕方」
山口県栄養士会病院協	山口大学医学部		~静脈栄養法・経腸栄養法・経口栄養移行法~
議会研修会			講師 社会医療法人近森会臨床栄養部 部長
			栄養サポートセンター長 宮澤 靖
			症例を用いた演習「病棟で栄養サポートチームが
			行う栄養管理の実際」
			講師 社会医療法人近森会臨床栄養部 部長
			栄養サポートセンター長 宮澤 靖
			「山口県栄養士会公益法人化に向けて」
			病院栄養士協議会 野崎 あけみ
病院協議会たより発行	10 月		平成 23 年度第 1 号
病院協議会たより発行	3月		平成 23 年度第 2 号

# 7 福祉栄養士協議会

/ 佃仙不食工励硪云		45 L= 1 3 <sup>10</sup>	10T
行事名	日時・会場	参加人数	概要
福祉協議会総会	平成 23 年 5 月 21 日	47 名	平成 22 年度事業報告 及び 決算報告
	山口県総合保健会館	委任状 51 名	平成 23 年度事業計画 及び 予算 他
第1回運営委員会	平成 23 年 5 月 21 日	6 名	平成 23 年度研修会・その他事業について
	山口県総合保健会館		第1回研修会について
			全国福祉協議会研修会について 他
第2回運営委員会	平成 23 年 6 月 4 日	5 名	全国福祉協議会研修会について
	梅光苑		スキムミルク研修会について
			第1回研修会について 他
第3回運営委員会	平成 23 年 9 月 17 日	6 名	第2回研修会について
	セミナーパーク		全国福祉協議会研修会について
			福祉施設 全国調査について 他
第4回運営委員会	平成 23 年 10 月 22 日	5名	第2回研修会について
	宇部幸楽苑		スキムミルク研修会について
			福祉施設 全国調査について 他
第5回運営委員会	平成 23 年 12 月 3 日	4名	福祉施設 全国調査について
	山口県総合保健会館		スキムミルク研修会について 他
第6回運営委員会	平成 24 年 1 月 14 日	4 名	スキムミルク研修会について
	山口県総合保健会館		平成 24 年度事業計画 及び 予算について
			全国福祉協議会研修会について 他
第7回運営委員会	平成 24 年 2 月 5 日	9 名	次年度役員改選について
	セミナーパーク		平成 24 年度事業計画 及び 予算について 他
第1回研修会	平成 23 年 6 月 25 日	82 名	「嚥下食作りへの提案」 関係業者4社
	山口県総合保健会館		「嚥下食の取り組み」について
			老健アーユス 管理栄養士 武波貞子
			グループワーク~嚥下食アンケートより~
第2回研修会	平成 23 年 11 月 12 日	55 名	「日本人の食事摂取規準(2010年版)の
	パルトピア山口		活用と実際について」
			大阪市立大学大学院 生活科学研究科
			食·健康科学講座 公衆栄養学教授 由田克士
スキムミルク	平成 24 年 1 月 29 日	32 名	調理実習「スキムミルクへの理解を深める」
クッキング講座	山口県総合保健会館		講師/宇部フロンティア大学 短期大学部
			食物栄養科 准教授 櫻井 菜穂子
			講義「食育計画に基づいた食育について」
			①「食物アレルギー児の対応」
			大内すこやか保育園 管理栄養士 矢野裕美
			②「バランスのとれた食事」
			下松市立花岡保育園 管理栄養士 武智昌代
	•		

# 収支計算書

平成23年 4月 1日から平成24年 3月31日まで

科 目 予算額 決算額 異 事業活動収支の部 1. 事業活動収入 費 収 会 8, 195, 000 ] 7, 922, 000 ] 273,000 正 숲 員 費 6, 945, 000 180,000 7, 125, 000 入 金 会 70,000 57,000 13,000 賛 助 費 1,000,000 920,000 80,000 委 託 650,000] 650,000] 0] 目 栄 委 託 費 650,000 650,000 0 学 修 生 涯 習 研 事 業 △ 245, 200 ] 費 2,550,000] 2, 795, 200 ] 2, 764, 000 受 講 料 2,550,000 △ 214,000 振 替 認 料 0 11, 200 △ 11, 200 定 記 録 票 代 0 20,000 △ 20,000 事 業 収 2,000,000] 1,503,844] 496, 156 栄 C S 事 業 費 2,000,000 1, 503, 844 496, 156 収 雑 1,053,000] 262, 429 ] 790, 571 告 料 広 100,000 40,000 60,000 雑 収 入 892,000 142, 450 749, 550 料 展 示 60,000 75,000 △ 15,000 利 子 1,000 4, 979 △ 3,979 事業活動収入計 14, 448, 000 13, 133, 473 1, 314, 527 2. 事業活動支出 管 理 費 4,097,000] 4, 235, 755] △ 138, 755 給 12,800 料 1,536,000 1,523,200 職 員 手 当 544,000 540, 543 3, 457 厚 生 費 305,000 282, 512 22, 488 旅 費 49,000 115,060 △ 66,060 借 上 料 740,000 710, 958 29,042 光 熱 水 費 144,000 140,665 3, 335 信 費 通 157,000 149,9357,065 交 際 費 20,000 0 20,000 金 賃 102,000 96,900 5, 100 用 費 需 200,000 224, 280 △ 24, 280 費 備 品 53,000 101, 210 △ 48, 210 費 义 書 30,000 41,830△ 11,830 営 費 繕 20,000 0 20,000 雑 費 △ 25, 937 59,000 84,937諸 金 謝 30,000 30,000 0 使 用 料 賃 借 料 108,000 193, 725 △ 85, 725 슾 議 費 1,557,000] 1, 373, 898] 183, 102 使 用 料 賃 借 料 195,000 103,805 91, 195 償 報 費 64,000 26, 490 37, 510 賃 金 92,000 86,700 5, 300 旅 費 641,000 656,630 △ 15,630 需 用 費 460,000 407, 176 52, 824 費 105,000 通 信 78,097 26,903 諸 謝 金 △ 15,000 0 15,000 組 織 強 化 費 1,152,000] 1, 332, 916 ] [ △ 180,916] 委 託 料 215,000191, 100 23,900 旅 費 287,000 53,880 233, 120 報 費 償 220,000 756,000 △ 536,000 賃 金 204,000 5, 100 198,900 需 用 費 215,000 58,869 156, 131 費 通 信 11,000 74, 167 △ 63, 167 広 報 費 735,000] 365,970] 369,030 費 旅 86,000 47,960 38,040 報 償 費 45,000 31,000 14,000 15,000 △ 300 賃 金 15, 300 用 費 需 405,000 262, 500 142,500 通 信 費 184,000 9,210 174, 790

(単位:円)

科目	予算額	決算額	差異
普 及 事 業 費	[ 1,409,000]	[ 1, 169, 252 ]	[ 239, 748]
使 用 料 賃 借 料	15, 000	13, 500	1, 500
旅	203, 000	117, 820	85, 180
報償費	42,000	60,000	△ 18,000
賃	51,000	35, 700	15, 300
需 用 費	445, 000	396, 024	48, 976
通信費	15, 000	19, 508	△ 4,508
助 成 金	160, 000	110, 000	50, 000
交 付 金	478, 000	416, 700	61, 300
研修 事業費	[ 1,851,000]	[ 2, 139, 442 ]	[ $\triangle$ 288, 442]
使 用 料 賃 借 料	133, 000	169, 612	△ 36,612
旅	364, 000	496, 619	△ 132, 619
報償費	280, 000	138, 666	141, 334
賃 金	332, 000	336, 725	$\triangle$ 4, 725
需 用 費	222, 000	552, 338	△ 330, 338
通信費	235, 000	167, 682	67, 318
交 付 金	285, 000	277, 800	7, 200
栄養 CS事業費	[ 2,000,000]	[ 1, 256, 568 ]	[ 743, 432]
使 用 料 賃 借 料	80, 000	80, 640	△ 640
旅	184, 000	224, 600	△ 40,600
報酬費	1, 540, 000	787, 230	752, 770
金 金	61,000	67, 380	△ 6,380
需 用 費	115, 000	80, 752	34, 248
通 信 費	20,000	15, 966	4, 034
生涯学習研修事業費	[ 3,725,000]		[ 138, 234 ]
使 用 料 賃 借 料	745, 000	704, 040	40, 960
報 償 費	1,080,000	1, 066, 661	13, 339
旅	534, 000	572, 660	△ 38,660
需 用 費	277, 000	223, 577	53, 423
金	959, 000	933, 893	25, 107
通信費	130, 000	85, 935	44, 065
自 担 金	[ 114,000]		[ 14, 500 ]
負     担       金       予     備	114, 000	99, 500	14, 500
	[ 0 ]		[ 0 ]
予 備 費 事業活動支出計	16 640 000	15 560 067	1 070 022
事業活動又山町事業活動収支差額	$ \begin{array}{c} 16,640,000\\ \triangle 2,192,000 \end{array} $	$ \begin{array}{c} 15,560,067\\                                     $	1, 079, 933 234, 594
事業は動収文差額 II 投資活動収支の部	△ 2, 192, 000	∠ ∠, 4∠0, 594	234, 394
1. 投資活動収入			
基金特別金繰入	[ 0 ]	[ 10, 398, 602 ]	[ △ 10, 398, 602]
基金特別金繰入	0	10, 398, 602	△ 10, 398, 602
生涯学習研修会特別金繰入	[ 0 ]		
生涯学習研修会特別金繰入	0	805, 216	△ 805, 216
投資活動収入計	0	11, 203, 818	△ 11, 203, 818
2. 投資活動支出		,,9	,,
資産 取 得 支 出	4, 100, 000	3, 191, 527	908, 473
投資活動支出計	4, 100, 000	3, 191, 527	908, 473
投資活動収支差額	△ 4, 100, 000	△ 3, 191, 527	△ 908, 473
Ⅲ 財務活動収支の部			0
1. 財務活動収入			0
財務活動収入計	0	0	0
2. 財務活動支出			0
財務活動支出計	0	0	0
財務活動収支差額	0	0	0
当期収支差額	△ 6, 292, 000	5, 585, 697	△ 11, 877, 697
前期繰越収支差額	3, 127, 715	3, 127, 715	0
次期繰越収支差額	△ 3, 164, 285	8, 713, 412	△ 11, 877, 697

# 正味財産増減計算書

平成23年 4月 1日から平成24年 3月31日まで

(単位:円)

				(単位:円)
科目		当年度	前年度	増 減
I 一般正味財産増減の部		·		
1.経常増減の部				
(1) 経常収益				
	3	F 7 000 000 1	F 0 140 500 ]	F A 994 F99 7
会 費 収	入	[ 7,922,000]		
正 会 員		6,945,000	7,147,500	△ 202,500
入 会	金	57,000	59,000	$\triangle$ 2,000
費 助 会	費	920,000	940,000	△ 20,000
委託	費	[ 650,000]		[ 308, 232]
日 栄 委	託 費	650,000	341,768	308, 232
事業収	入	[ 1,503,844]		· ·
栄養 CS事	業費	1,503,844	985,398	518, 446
生 涯 学 習 研 修		[ 2,795,200]		[ △ 371,600]
受講	料	2,764,000	3,101,000	△ 337,000
振 替 認	定料	11, 200	24,800	△ 13,600
記録票	代	20,000	41,000	△ 21,000
雑    収	入	[ 262, 429]		[ $\triangle$ 321,240]
広 告	料	40, 000	90,000	△ 50,000
雑	入	142, 450	386, 405	△ 243,955
	料	75, 000	96,000	△ 21,000
利	子	4, 979	11, 264	△ 6,285
経常収益計		13, 133, 473	13, 224, 135	△ 90,662
(2) 経常費用				
管理	費	[ 4, 235, 755]	[ 4, 202, 207]	[ 33,548]
給	料	1,523,200	1,512,000	11,200
職員手		540, 543	489,520	51,023
厚	費	282,512	303,625	△ 21,113
	費			
旅		115,060	39,300	75,760
借 上	料:::	710,958	711,582	△ 624
光熱熱水		140,665	139, 488	1,177
通信	費	149,935	163,976	△ 14,041
交 際	費	0	10,000	△ 10,000
賃	金	96, 900	96,900	0
需用	費	224, 280	144, 901	79,379
備品	費	101, 210	166, 950	△ 65,740
图 書	費	41, 830	25,385	16, 445
営善繕	費	0	16,050	$\triangle$ 16,050
雑	費	84, 937	94,230	△ 9,293
諸謝	金	30, 000	30,000	0
使 用 料 賃	借料	193,725	258, 300	$\triangle$ 64,575
会議	費	[ 1,373,898]		
使 用 料 賃	借料	103,805	0	103,805
	費	26, 490	50, 180	△ 23,690
賃	<b></b>	86, 700	91,800	△ 5,100
旅	費	656, 630	710, 160	△ 53,530
需用	費	407, 176	363, 215	43,961
通信	費	78, 097	125,460	△ 47,363
賃 借	料	0	35,982	△ 35,982
諸 謝	金	15, 000	15,000	0
	化費	[ 1,332,916]		[ 755, 416]
委託	料	191, 100	194, 250	△ 3,150
旅	費			△ 83,580
		53, 880	137, 460	
報質	費。	756,000	0	756,000
賃	金	198,900	204,000	△ 5,100
需用	費	58, 869	30, 190	28,679
通信	費	74, 167	11,600	62, 567
広報	費	[ 365,970]		[ △ 237,534]
旅	費	47, 960	63,500	△ 15,540
報	費	31, 000	7,000	24,000
賃	金	15, 300	15,300	0
需用	費	262,500	347,704	△ 85,204
通信	費	9, 210	170,000	$\triangle$ 160,790

科  目	当年度	前年度	増減
普 及 事 業 費	[ 1,338,491]	[ 861,877]	[ 476,614]
使 用 料 賃 借 料	13, 500	0	13,500
旅費	117,820	97,620	20, 200
報貨費	60, 000	0	60,000
賃 金	35, 700	30,600	5,100
需 用 費	396, 024	123,068	272, 956
通信費	19, 508	1,685	17,823
賃 借 料	0	2,376	$\triangle$ 2,376
助 成 金	110,000	129,028	△ 19,028
交 付 金	416,700	477,500	△ 60,800
減 価 償 却 費	169, 239	0	169, 239
研 修 事 業 費	[ 2, 139, 442]	[ 1,950,344]	[ 189,098]
使 用 料 賃 借 料	169,612	0	169, 612
旅費	496,619	375,520	121,099
報貨費	138,666	256, 443	△ 117,777
賃	336,725	338,700	△ 1,975
需用費	552, 338	246,583	305,755
通信費	167,682	97,970	69,712
賃 借 料	0	150, 128	△ 150,128
交 付 金	277,800	485,000	△ 207,200
負 担 金	[ 99, 500 ]		
負 担 金	99, 500	109,800	△ 10,300
栄養 CS事業費	[ 1, 256, 568]		
使 用 料 賃 借 料	80, 640	0	80,640
旅費	224, 600	156, 880	67,720
報酬費	787, 230	751, 272	35, 958
<b>金</b>	67, 380	25,500	41,880
需用費	80, 752	113, 108	△ 32,356
通信費	15, 966	15,360	606
<ul><li>賃 借 料</li><li>生 涯 学 習 研 修 事 業 費</li></ul>	0	40,320	△ 40,320
生涯学習研修事業費 使用料賃借料	[ 3,586,766 ] 704,040		
報償費	1,066,661	712, 149 866, 662	$\triangle$ 8, 109 199, 999
旅	572,660	439, 990	132, 670
無 用 費	223,577	178, 908	44, 669
(五)	933, 893	929, 393	4,500
通信費	85, 935	118,020	△ 32,085
経常費用計	15,729,306	14,044,591	1,684,715
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 2,595,833	△ 820, 456	△ 1,775,377
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	△ 2,595,833	△ 820, 456	△ 1,775,377
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
基 金 特 別 金 繰 入	[ 10,398,602]	[ 0 ]	[ 10,398,602]
基 金 特 別 金 繰 入	10, 398, 602	0	10, 398, 602
生 涯 学 習 研 修 会 特 別 金 繰 入	[ 805, 216]	[ 0 ]	[ 805, 216]
生涯学習研修会特別金繰入	805, 216	0	805, 216
経常外収益計	11, 203, 818	0	11, 203, 818
(2) 経常外費用			-
経常外費用計 当期経常外増減額	11 000 010	0	11 002 010
当期往常外增減額 当期一般正味財産増減額	11, 203, 818 8, 607, 985	0	11, 203, 818 9, 428, 441
一般正味財産期首残高	3, 127, 715	△ 820, 456 15, 151, 989	5, 428, 441 △ 12, 024, 274
一般正味財産期末残高	11,735,700	14, 331, 533	$\triangle$ 12,024,274 $\triangle$ 2,595,833
II 指定正味財産増減の部	11,100,100	17,001,000	2,000,000
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
Ⅲ 正味財産期末残高	11,735,700	14, 331, 533	△ 2,595,833

# 貸借対照表

平成24年 3月31日現在

	科目	当年度	前年度	増減
Ι	資産の部			
	1. 流動資産			
	現金預金	8,763,112	14,375,276	$\triangle 5,612,164$
	流動資産合計	8,763,112	14,375,276	$\triangle 5,612,164$
	2. 固定資産			
	(1)その他固定資産			
	什器備品	3,022,288	0	3,022,288
	固定資産合計	3,022,288	0	3,022,288
	資産合計	11,785,400	14,375,276	$\triangle 2,589,876$
П	負債の部			
	1. 流動負債			
	預り金	49,700	43,743	5,957
	流動負債合計	49,700	43,743	5,957
	負債合計	49,700	43,743	5,957
Ш	正味財産の部			
	1. 指定正味財産			
	指定財産合計	0	0	0
	2. 一般正味財産	11,735,700	14,331,533	$\triangle 2,595,833$
	正味財産合計	11,735,700	14,331,533	$\triangle 2,595,833$
	負債及び正味財産合計	11,785,400	14,375,276	$\triangle 2,589,876$

# 財務諸表に対する注記

- 1 重要な会計方針
  - (1)消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は、税込方式によっている。

- (2)固定資産の減価償却方法
  - 有形固定資産は、定率法による減価償却を実施している。
- 2 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。

(単位:円)

科目	取得価額	減価償却累計額	当期末残高
什器備品	2 222 222	0.4.050	1 0 5 1 000
食育SATシステム	2,039,362		
プロジェクター	314,265		
パソコン	837,900		779,822
合計	3,191,527	169,239	3,022,288

# 前年度 貸借対照表 (平成23年 3月31日現在)

	科目	一般会計	基金特別会計	生涯学習研修会	合計
Ι	資産の部				
	1. 流動資産				
	現金預金	3,171,458	10,398,602	805,216	14,375,276
	流動資産合計	3,171,458	10,398,602	805,216	14,375,276
Π	負債の部				
	1. 流動負債				
	預り金	43,743	0	0	43,743
	流動負債合計	43,743	0	0	43,743
	負債合計	43,743	0	0	43,743
Ш	正味財産の部				
	1. 指定正味財産				
	指定財産合計	0	0	0	0
	2. 一般正味財産	3,127,715	10,398,602	805,216	14,331,533
	正味財産合計	3,127,715	10,398,602	805,216	14,331,533
	負債及び正味財産合計	3,171,458	10,398,602	805,216	14,375,276

# 財産目録

平成24年 3月31日現在

	一一八八年十 3月31日5	ルゴユ.		
				(単位:円)
表科目	場所·物量等	使用目的等	金	額
	,	* 3		
現金	<b>手元保管</b>	運転資金として		51,587
		Z IAM ECO		2,777,417
17/11/1		運転資金として		1,192,059
				33,359
				1,551,999
		と 対員 並こり く		5,934,108
		運転資金として		1,947,247
				3,986,861
	日日歌川	建料員並として		8,763,112
1				0,703,114
/	A #GA #B3 . 77 = 3	1) 44 P 44 P 1 4 7 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		1 05 1 000
什器偏品				1,954,389
		に使用している。		288,077
	パソコン			779,822
				3,022,288
				11,785,400
預り金				49,700
				49,700
•				49,700
				11,735,700
	表科目 現金 預金 什器備品	表科目 場所・物量等 現金 手元保管 普通預銀行 ゆうちょ銀行 ゆうちょ銀行 定期預金 西京銀行 山口銀行	現金 預金 普通預金 西京銀行 ゆうちょ銀行 ゆうちょ銀行 すらよ銀行 を対するとして 運転資金として 運転資金として 運転資金として に期預金 西京銀行 山口銀行 運転資金として 運転資金として で期預金 であり、公益事業 に使用している。	表科目

# 監查報告書

社団法人山口県栄養士会の平成22年度事業及び会計決算について監査したところ、 事業は適正に実施され、会計決算については、収支決算書、正味財産増減計算書、貸借 対照表 及び財産目録を諸帳簿・証拠書類と対照精査し、適正に処理されていることを 認めます。

平成24年4月11日 社団法人山口県栄養士会 会長中村良子様



#### 平成24年度事業計画(案)及び予算(案)

# I 基本方針

「公益社団法人」移行1年目にあたり、新理事23名が力を合わせて、「公益社団法人」として会の在り方を 確認しながら、事業の推進を行うとともに会員全てに、「公益社団法人」としての会の方向性や事業について、 御理解・御協力を切にお願いするものです。「本部事業部」「職域事業部」「地域事業部」「学術部」「組織・広報 部」とそれぞれの事業内容を十分検討し、栄養士・管理栄養士等の資質の向上を図るとともに、食と栄養の専 門職として県民の公衆衛生の向上に貢献するよう、幅広い活動を展開する。

#### Ⅱ 重点目標

- 1 栄養士等研修会・生涯学習研修会の内容の充実
- 公益事業の推進(県民の健康づくり・生活習慣改善事業・介護予防・食育事業等)
- 3 栄養ケア・ステーション運営
- 4 組織強化対策 (ホームページ強化・地域専門事業部、職域専門事業部強化対策)

#### Ⅲ 具体的事業実施計画

#### 1 本会事業部

不特定多数に対して食と栄養の啓発を通して健康増進及び疾病予防に資すること、管理栄養士・栄養士と して科学的なエビデンスを基にした専門的な知識と技術をもって食と栄養の支援ができるようすること等を 目的として普及事業に取り組む。

食と栄養の支援を通して相手のニーズに応えることで社会貢献ができるよう地域活動事業に取り組む。

また、災害時に専門職の団体として被災地の人々に対し、現地ニーズに応じた食に関する支援を迅速かつ 適切に提供できるようにガイドライ作成に向けて取り組む。

#### (1)普及事業

① 記念講演会 山口県総合保健会館 6月9日(土)

- 【定款第 4 条(2)】
- ② 公開講座/日栄委託事業(インスタントラーメン「健康と栄養」セミナー/日本即席食品工業協会)(山口市)
  - 【定款第4条(2)】
- ③ 公開講座/日栄委託事業(食生活と植物油栄養に関する講習会/日本植物油協会)(北浦地域)

【定款第4条(2)】

- \*②、③とも委託内容(講義と調理実習等)を実施するとともに来場者に対し、栄養士会として体験型 の食育コーナーを設け食生活改善の啓発を行う。
- ④ 災害時食支援ガイドライン作成委員会の開催

【定款第 4 条(6)】

- ⑤「やまぐち栄養ケア・ステーション」の運営
- 【定款第 4 条(3)】 ⑥ 地域健康づくり事業 5専門部会で実施(学校健康教育、地域活動、岩国地域、周南地域、北浦地域)
  - 【定款第4条(2)】

⑦ 栄養士サポート事業

【定款第 4 条(2)】

⑧ 記念誌作成準備委員会

【定款第 4 条(2)】

#### 2 職域事業部

障がい・傷病及びライフステージ特性の職域に対応した専門分野別の学術、技術の向上を図る。 7つの専門部会を設け取り組む。

部会名	主な事業	目 的 內 容
学校健康	わくわく食育教室	小学生の親子を対象に朝食摂取の重要性を学び、実践につながる
教育	(7月~8月)	スキルを身に付ける。
	キッズ・ヘルシー	肥満度 30%以上の小学生親子を対象に生活習慣の見直しを図る。
	サポート教室	
	(7月~10月)	
公衆衛生	災害時の栄養・食支援に	災害時の食支援が迅速かつ的確に行われるように地域の特性に
	ついての検討	応じた平常時の体制整備の進め方と情報共有方法について検討
	(6月~2月)	する。 検討会議3回、研修会2回
教育 研究	高校生の食生活	H23 年度実施した「高校生の食生活調査」結果をもとに高校生に
	フォローアップ事 業	対し、健康的な食生活についての啓発を行う。
	(4月~7月)	リーフレット作成と出張講座の実施 (4 校)
勤労者支援	広報の企画作成支援	役立つ掲載情報の検討。
地域活動	お達者会「あしたの自分	参加者が自身の健康や生活の質について考え、生活習慣を振り返
	を見つめよう」	ることで自分の課題を認識し、解決方法が見つかるよう支援す
	(6月~2月)	る。
		ミニ講話、グループワーク、実習(食事、運動)

		T	,
		伝わる「媒体」について	県民が望む健康維持・増進に役立つ分かりやすい媒体は何かを研
		の検討	究する。
		(10月~11月)	ワークショップ、研修会の開催
医	療	医療専門部会研修会①	・チーム医療を円滑に進めるための患者情報の取り方、記録の書
			き方について学ぶ。
		6月16日(土)	・人体の構造と機能「心臓の機能と生理 水・電解質・血圧コン
			トロール」について学ぶ。
		医療専門部会研修会②	最近の食中毒や食物アレルギーに関する予防対策について知識
		病院栄養関係職員医療	を高め、個々の安全管理能力向上を図る。
		安全対策研修会	
		8月6日(月)	
		医療専門部会研修会③	・カーボカウンティングを含めた糖尿病の食事療法について基本
		9月8日(土)	的な知識と実践について学ぶ。
			・肝臓の機能と生理、肝臓がんの最新治療について学ぶ。
福	祉	ソフト食に関する研修会	ソフト食を取り入れている施設の実践例を聞き、ソフト食を取り
		(6月~7月)	入れるときの施設内の体制づくりや対象者への活用方法につい
			学ぶ。 調理実習、グループワーク
		福祉施設における栄養	福祉施設での栄養管理業務について各施設の取り組み状況につ
		管理業務検討	いて情報交換および検討を行い、管理栄養士、栄養士の専門性や
		(11月~12月)	資質の向上に役立てる。
			情報交換、グループワーク

# 3 地域事業部

地域特性や課題等に応じた食と栄養に関する支援を行う。 8つの専門部会を設け取り組む。

部会名	主な事業	目 的 內 容
岩国	家庭でできる介護予防	「食べたい」「食べてみよう」とする気持ちを高める食事作りが
	(2 回)	できるよう知識と技術を高める。
	グループワーク、調理実習	
	健康スポーツフェスタ	生涯スポーツと健康づくりの意識の高揚を図る。
	参加	栄養クイズチャレンジコーナー、朝食レシピ・標語コンクール等
柳井	研修会	ソフト食の内容及び調理方法を知ることで高齢者の食の楽しみ
	高齢者の食事(ソフト食)に	の向上に役立てる。
	ついて知ろう!	講話と調理実習および試食
	研修会	栄養とかかわりの深い運動に関する知識を得、生活改善につなげ
	栄養と運動について	る。
		講話、実技(ストレッチや体操)
周南	各市の行う健康祭りへ	一般住民への健康に過ごすための食生活改善に関する情報提供
	の参加(4 か所)	および啓発。
		朝食チェック、野菜の重さ当てクイズ等
	市民公開講座(2回)	楽しく食べて生活習慣病を予防するにはどうしたらよいかを考
		え、気づくきっかけをつくる。
		グループワーク、ミニ講話、運動紹介、調理実習
防府	健康料理教室	野菜の摂取量を増やす料理を提案し、参加者の日々の食生活を見
		直すことができるようにする。
	第112条本数章(20目)	旬の地場産野菜を使った調理実習
山口	楽しい食育教室(2回)	参加者(小学生の親子)が毎日朝ごはんを食べることの大切さを  理解する。
		垤麻りる。   簡単に栄養バランスのよい食事を作ることができるようにする。
		簡単に未食バブン人のよい良事を作ることができるようにする。   講話、調理実習、話し合い
	   境界型糖尿病の方のた	│ 調理実習を通して食事作りのポイントを知り、糖尿病予防に役立
	めの調理実習教室	調理失音を通じて良事作りのホインドを知り、循派例 別がに収立   てる。
	000個星天宙教主	とる。   講話、調理実習、試食
宇部		薬膳をとおして中医学からみた食品の持つ効能を理解し、日常生
) HI	スパロリドエックエ	活に役立てられるようにするとともに食と健康との関わりに関
		心が持てるようにする。 講義、調理実習
	 運動教室	安全で有効な運動方法を知り、運動習慣の定着化を図る。
		講話と実技
	健康フェスタへ参加(2 か所)	市民への「朝ごはん」の大切さについて啓発する。
		シールバイキングによる食事の見直し

	スチームコンベ クションを使用した料理教室	スチームコンベクションオープンの効果的活用法を理解し、美味しく安全で安心な食事サービスの提供の一助とする。 調理実演
下関	公開講座	咀嚼が脂質代謝に及ぼす影響について学ぶ。 講義
	研修会	相手にきちんと「伝える」コミュニケーション能力、文章を学び、日々の 仕事に役立てる。 講義
	健康のつどい 参加	食事バランスガイドの普及とバランスガイドを使って食生活の 振り返りを促す。
	親子料理教室	地元食材を使った調理を通して地元の食への関心を高める 調理実習
北浦	ふるさと祭りへの参加 (3 か所)	食と栄養の情報提供を行うことで食への意識を高める。 クイズと野菜バイキング
	いきいき食生活講座 講義と調理実習 (6か所)	地域の方々との交流を図るとともに健康維持に努めるための情報提供を行う。 講義、調理実習、試食
	研修会(2回)	栄養士の指導技術の向上を図る。 講義、調理実習 情報交換
	食育セミナー(3 回)	子育て世代の親子が健康的な生活習慣の必要性を認識し、具体的な行動目標を立て、実践できるようにすることで健康的な生活習慣が形成されるようにする。 調理実習、グループワーク

収支予算書(案) 平成24年 4月 1日から平成25年 3月31日まで

科目	予 算 額	前年度予算額	増減	旧科目名
I 事業活動収支の部				
1. 事業活動収入   会 費 収 み	[ 9,615,000 ]	[ 8,195,000 ]	[ 1,420,000]	
正 会 員 費	8,645,000	7,125,000	1,520,000	
入 会 金	70,000	70,000	0	
黄 助 会 費	900,000	1,000,000	△ 100,000	
委 託 費	[ 600,000 <u>]</u> 600,000	[ 650,000 ] 650,000	$ \begin{bmatrix}                                    $	
日 栄 委 託 費 事 業 収 入	[ 4,434,000			
学 養 C S 事 業	1,500,000	2,000,000	△ 500,000	
研修会受講料	384,000	0	384,000	
生涯学習研修受講料 報 収 み	2,550,000 [ 231,500 -	2,550,000 [ 1,053,000 ]	$\begin{bmatrix} & & 0 \\ & \triangle 821,500 \end{bmatrix}$	
広 告 彩	65,000	100,000	$\triangle$ 35,000	
展 示 料	60,000	60,000	0	
雑 収 A   利 子	105,500 1,000	892,000 1,000	$\triangle$ 786,500	
事業活動収入計	14,880,500	14,448,000	432,500	
2. 事業活動支出	11,000,000	11,110,000	102,000	
	[ 4,315,600 ]			
世	1,560,000 530,600	1,536,000 544,000	$24,000$ $\triangle 13,400$	
厚 生 費	305,000	305,000	0	
賃金金	306,000	102,000	204,000	
諸   謝   金	20,000	30,000	△ 10,000	
旅 光 熱 水 費	63,000 264,000	49,000 144,000	14,000 120,000	
	0	120,000	△ 120,000	※借上料(公益費)
通 信 費	210,000	157,000	53,000	\*\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\
消 耗 品 費	0	39,000	△ 39,000	※雑費(役員通信費)
消 耗 品 費	205,000	20,000	$205,000$ $\triangle 20,000$	※営繕費
	ő	200,000	△ 200,000	※需用費
雑	103,000	0	103,000	
	0	53,000 30,000	$\begin{array}{c} \triangle 53,000 \\ \triangle 30,000 \end{array}$	※備品費   ※図書費
	0	20,000	$\triangle$ 30,000 $\triangle$ 20,000	※因音頁   <b>※</b> 振込手数料
交     際     費       使     用     料     賃     借     料	20,000	20,000	0	
使 用 料 賃 借 料	729,000	108,000	621,000	次件[本(今年)
会 議 費	[ 2,133,840 ]	620,000 [ 1,557,000 ]	$\triangle$ 620,000 [ 576,840 ]	※借上料(家賃)
報 償 費	34,000	34,000	0	
諸謝	90,000	30,000	60,000	
<b>賃</b> 金	1,088,140	92,000 641,000	$\triangle$ 92,000 447,140	
<b>加</b>	1,088,140	460,000	$\triangle 460,000$	※需用費
消 耗 品 費	91,800	0	91,800	
印刷製本費	258,600	0	258,600	
雑 費 通 信 費	224,500 168,800	0 105,000	224,500 63,800	
	178,000	195,000	△ 17,000	
組 織 強 化 費	[ 240,000 ]	[ 1,152,000]	[ $\triangle$ 912,000 ]	
委   託     報   償	125,000	215,000	$\triangle 90,000$	
委   託   半     報   貸   費     金   金	0	220,000 204,000		
旅	64,000	287,000	△ 223,000	
201/ 4rd 11 -#	0	215,000	△ 215,000	※需用費
消 耗 品 費 刷 製 本 費	40,000	0 0	40,000	
雑	40,000	0	40,000	
通 信 費	11,000	11,000	0	
広 報 費 償 費	[ 700,250 ]			
報 償 費 賃 金	45,000 15,000	45,000 15,000	0	
<b>賃</b> 金 旅 費	49,000	86,000	△ 37,000	
	0	405,000	△ 405,000	※需用費
消 耗 品 費 印 刷 製 本 費 雑 費	0 407,250	0 0	0 407,250	
和	407,230	0	407,230	
通 信 費	184,000	184,000	0	

科目		予 算 額	前年度予算額	増減	旧科目名
普 及 事 業	費	[ 1,730,370]			
	費	230,680	42,000	188,680	
報 償 賃	金	51,000	51,000	0	
旅	費	435,160	203,000	232,160	
JIK .	具	155,100	445,000	$\triangle 445,000$	※需用費
消耗品	典	399,610	0	399,610	<b>◇</b> 冊/11頁
印刷製本	費費費費	71,100	0	71,100	
四 刷 聚 平	其典	11,100			
雑	其曲	135,000	0	135,000	
通信条件	質	224,870	15,000	209,870	
使 用 料 賃 借	料	182,950	15,000	167,950	NAZ MILLINA
		0	160,000	$\triangle$ 160,000	※助成金
W 24 +	MIZ.	0	478,000	△ 478,000	※交付金
栄養 CS事	業 費 金	[ 1,178,580]			
報 酬 賃	費	807,080	1,540,000	$\triangle$ 732,920	
賃	金	61,000	61,000	0	
旅	費	199,000	184,000	15,000	
			115,000	$\triangle$ 115,000	※需用費
消耗品	費	0	0	0	
印 刷 製 本	費	11,500	0	11,500	
雑	費費費費	0	0	0	
<b>道</b> 信	書	20,000	20,000	0	
使 用 料 賃 借	料	80,000	80,000	0	
研修事業	料費	[ 2,174,530 ]			
	費	250,555	280,000	$\triangle$ 29,445	
	重 金	332,000	332,000	∠ ∠9,445 0	
	型 費				
лк	貝	461,180	364,000	97,180	※ 電田弗
УЖ <del>‡</del> ₹ □	神.	160 500	222,000	$\triangle$ 222,000	※需用費
消耗品	費 費 費	168,520	0	168,520	
印刷製本	質 #	184,275	0	184,275	
維	費	127,500	0	127,500	
通	費	434,000	235,000	199,000	
使 用 料 賃 借	料	216,500	133,000	83,500	
		0	285,000	$\triangle$ 285,000	※交付金
生涯学習研修事業	費	[ 2,645,600 ]	[ 3,725,000 ]	[ $\triangle$ 1,079,400 ]	
職員手	費 当 費	20,000	0	20,000	
旅	費	603,500	534,000	69,500	
報 償	·費 金	500,000	1,080,000	$\triangle$ 580,000	
賃	金	683,000	959,000	$\triangle$ 276,000	
		0	277,000	$\triangle$ 277,000	※需用費
消耗品	書	53,000	0	53,000	74 III 7 II A
印刷製本	費費費料	00,000	0	0	
雑	書	104,500	0	104,500	
- 描 信 信 · · · · · · · · · · · · · · · · ·	書	88,000	130,000	$\triangle 42,000$	
世 用料賃借	料	593,600	745,000	$\triangle$ 42,000 $\triangle$ 151,400	
使用料	金	[ 106,000 ]			
	並 金	106,000	114,000	$\triangle$ 8,000 $]$ $\triangle$ 8,000	
	型 費				
		[ 11,391,430 ]			
予 備	費	11,391,430	935,715	10,455,715	
事業活動支出計	ļ	26,616,200	17,575,715	9,040,485	
事業活動収支差額		△ 11,735,700	△ 3,127,715	△ 8,607,985	
Ⅲ 投資活動収支の部				0	
1. 投資活動収入				0	
基金繰入	_	0	10,398,602	$\triangle$ 10,398,602	
基金繰	入	0	10,398,602	△ 10,398,602	
投資活動収入計		0	10,398,602	△ 10,398,602	
2. 投資活動支出					
資産取得支出		0	4,100,000	$\triangle$ 4,100,000	
投資活動支出計		0	4,100,000	△ 4,100,000	
投資活動収支差額		0	△ 4,100,000	4,100,000	
Ⅲ 財務活動収支の部	İ	-	, , -	, , , -	
1. 財務活動収入					
財務活動収入計	ŀ	0	0	0	
2. 財務活動支出		· ·	· ·	U	
財務活動支出計	ŀ	0	0	0	
財務活動収支差額	ŀ	0	0	0	
	ŀ	$\triangle 11,735,700$	$\triangle$ 3,127,715	$\triangle$ 8,607,985	
	ŀ	11,735,700	3,127,715	8,607,985	
	}		3,121,113	0,007,985	
		0	0	0	

### 第3号議案

### 役 員 選 任 の 件

公益社団法人山口県栄養士会役員選考規程第3条により、次の23名を理事に選任することについて決議を求める。

役員選考委員会委員長 齊藤恭子

氏 名	地域	職域	勤務先	備考
宮崎紀子	山口	学校健康教育	山口市立名田島小学校	学校健康教育専門部会長
河 野 則 子	宇部	学校健康教育	宇部市立小羽山小学校	
吉田弘子	北浦	公衆衛生	山口県萩健康福祉センター	
石川佳子	北浦	公衆衛生	阿武町役場民生課	公衆衛生専門部会長
米 田 壽 子	下 関	教育·研究	東亜大学	教育・研究専門部会長
邑 中 智 美	周南	勤労者支援	(株) クリニコ	勤労者支援専門部会長
中村良子	山口	地域活動		
長濱美和	岩 国	地域活動		地域活動専門部会長
有富早苗	宇部	医 療	山口大学医学部付属病院	医療専門部会長
田中玲子	防府	医 療	山口県立総合医療センター	
福田裕子	下 関	医 療	下関厚生病院	
小野正義	防府	医 療	防府病院	
森 下 誠 子	周 南	福 祉	第2しょ <b>う</b> せい苑	福祉専門部会長
中谷昌子	宇部	福 祉	(特養)サンライフ山陽	
山 下眞由美	防府	福 祉	(老保)好日苑	
金本晋二	岩 国	福 祉	(特養)かなえ	岩国専門部会長
鴨居正高	柳井	医 療	周防大島町立橘病院	柳井専門部会長
藤井康介	周 南	福 祉	(老保)なごやか熊毛	周南専門部会長
吉田彩乃	防府	医 療	光山医院	防府専門部会長
片 山さつき	山口	医 療	阿知須共立病院	山口専門部会長
河 村由美子	宇部	医 療	宇部協立病院	宇部専門部会長
好 中 千 裕	下 関	医 療	江藤病院	下関専門部会長
小 崎 充 子	北浦	医 療	長門総合病院	北浦専門部会長

### 第4号議案

監事選任の件

公益社団法人山口県栄養士会役員選考規程第4条により、次の2名を監事に選任すること について決議を求める。

役員選考委員会委員長 齊藤恭子

監事	木 村 克 己	社団法人山口県医師会事務局長
監事	田邊滿	財団法人山口県健康福祉財団事務局兼山口健康つくりセンター総務管理班班長

### 第5号議案

(社)日本栄養士会平成24・25年度代議員選任の件 平成24・25年度代議員5名を選任することについて

### 公益社団法人山口県栄養士会定款

### 第1章 総則

(名 称)

第1条 この法人は、公益社団法人山口県栄養士会(以下「本会」という。)と称する。

### (事務所)

第2条 本会は、主たる事務所を山口県山口市吉敷下東三丁目1番1号に置く。

### 第2章 目的及び事業

(目 的)

第3条 本会は、すべての人びとの「自己実現をめざし健やかによりよく生きる」とのニーズに応えるため、管理栄養士・栄養士としての職業倫理に則り、科学的根拠に裏付けられかつ高度な技術をもって行う食と栄養の支援をとおして、公衆衛生の向上に寄与することを目的とする。

#### (事業)

第4条 本会は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- (1) 食と栄養に関する調査に資する事業
- (2) 食と栄養の啓発普及を通して健康増進及び疾病予防に資する事業
- (3) 障がい、傷病及びライフステージ等の特性に応じた食と栄養の支援に資する事業
- (4) 地域特性に応じた食と栄養の支援に資する事業
- (5) 関係諸機関および関係団体との連携・協力のもと、食育活動の振興を図る事業
- (6) その他、本会の目的を達成するために必要な事業

#### 第3章 会員

(法人の構成員)

第5条 本会は、本会の目的に賛同する個人、又は団体であって、次条の規定により本会の会員となった者をもって構成する。

#### (種別)

第6条 本会の会員は、次の2種とする。

- (1) 正 会 員 栄養士法(昭和22年法律第245号)第2条の規定の管理栄養士、栄養士の免許を有し、山口県内に居住又は勤務する者で、本会の目的に賛同し入会したもの。
- (2) 賛助会員 本会の事業を賛助する個人又は団体であって、理事会の承認を得たもの。 2 前項の会員のうち正会員をもって、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律(平成 18 年法律第 48 号。以下、「法人法」という。)上の社員とする。

#### (会員資格の取得)

第7条 本会の正会員になろうとする者は、理事会が別に定める入会申込書の提出を行わなければならない。

2 本会の賛助会員になろうとするものは、理事会が別に定める入会申込書を提出し、その承認を受けなければならない。

### (経費の負担)

第8条 本会の事業費用に充てるため、すべての会員は、会員になったとき及び毎年、総会において別に定める額を支払う義務を負う。

### (任意退会)

第9条 すべての会員は、理事会が別に定める退会届を提出することにより、任意にいつでも退会することができる。

### (決定退会)

第10条 すべての会員は、次の各号のいずれかに該当するに至ったときは、その資格を喪失する。

- (1) 第8条の支払い義務を1年以上履行しなかったとき
- (2) 個人会員においては当該会員が死亡したとき
- (3) 賛助会員においては団体が解散したとき
- (4) 正会員においては、管理栄養士、栄養士の免許を取り消されたとき
- (5) 除名されたとき

### (除 名)

第11条 会員が次のいずれかに該当するに至ったときは、総会の決議によって当該会員を 除名することができる。

- (1) この定款その他の規則に違反したとき
- (2) 本会の名誉を傷つけ、又は目的に反する行為をしたとき
- (3) その他除名すべき正当な事由があるとき

### (会員資格を失うことに伴う権利及び義務)

第12条 前3条の規定によりその資格を喪失したときは、本会に対する権利を失い、義務を免れる。ただし、未履行の義務は、これを免れることができない。

2 既納の会費及びその他の拠出金は、資格を喪失した場合でも、これを返還しない。

#### 第4章 総会

(構 成)

第13条 総会は、すべての正会員をもって構成する。

2 前項の総会をもって法人法上の社員総会とする。

### (権 限)

- 第14条 総会は、次の事項について決議する。
- (1) 会員の除名
- (2) 役員の選任又は解任
- (3) 理事および監事の報酬等の額
- (4) 貸借対照表、損益計算書(正味財産増減計算書)及び財産目録の承認
- (5) 定款の変更
- (6) 解散及び残余財産の処分の承認
- (7) その他総会で決議するものとして法令又はこの定款で定められた事項

### (開 催)

第15条 総会は、定時総会として毎年度5月に1回開催する他、必要ある場合に開催する。

#### (招集)

第16条 総会は、法令に別段の定めがある場合を除き、理事会の決議に基づき会長が招集 する。

2 総会員の議決権の5分の1以上の議決権を有する会員は、総会の目的である事項及び 招集理由を示して、会長に対して総会の招集の請求をすることができる。

#### (議 長)

第17条 総会の議長は、当該総会において出席会員の中から選出する。

### (議決権)

第18条 総会における議決権は、会員1名につき1個とする。

#### (決 議)

第19条 総会の決議は、総会員の議決権の過半数を有する会員が出席し、出席した当該会員の議決権の過半数をもって行う。

- 2 前項の規定にかかわらず、次の決議は、総会員の半数以上であって、総会員の議決権の3分の2以上に当たる多数をもって行う。
  - (1) 会員の除名
  - (2) 監事の解任
  - (3) 定款の変更
  - (4)解散
  - (5) その他法令で定めた事項
- 3 理事又は監事を選任する議案を決議するに際しては、候補者ごとに第1項の決議を行わなければならない。理事又は監事の候補者の合計数が第22条に定める定数を上回る場合には、過半数の賛成を得た候補者の中から得票数の多い順に定数の枠に達するまでの者を選任する。

(代理人及び書面による議決権の行使)

第20条 会員は、代理人及び書面によりその議決権を行使することができる。

- 2 代理人により議決権を行使する場合は、代理権を証明する書面を、総会開催の直前までに本会に提出しなければならない。
- 3 書面により議決権を行使する場合は、総会前日の事務局の業務終了時間までに、必要な事項を記載した議決行使書面を本会に提出しなければならない。但し、総会前日が事務局業務のない日であった場合においては、総会開催日から遡って総会に最も近い事務局業務日の業務終了時間までを提出期限とする。
- 4 前2項の規定により行使した議決権の数は、出席した正会員の議決権の数に算入する。

#### (議事録)

第21条 総会の議事については、法令で定めるところにより、議事録を作成する。

2 議長、会長並びに出席した正会員から選出した議事録署名人 2 名は、前項の議事録に記名押印する。

### 第5章 役員等

(役員の設置)

第22条 本会に、次の役員を置く。

- (1) 理事 15 名以上 24 名以内
- (2) 監事 3名以内
- 2 理事のうち1名を会長とし、2名を副会長、5名を業務執行理事とする。
- 3 前項の会長及び副会長をもって法人法上の代表理事とする。

### (理事及び監事の選任)

第23条 理事は、正会員のうちから総会の決議によって選任する。

- 2 会長、副会長及び業務執行理事は、理事会の決議によって理事の中から選定する。
- 3 監事は、正会員外である有識者より総会において選任する。ただし、理事を兼ねることはできない。

#### (理事の職務及び権限)

第24条 理事は、理事会を構成し、法令及びこの定款で定めるところにより、職務を執行する。

- 2 会長及び副会長は、法令及びこの定款で定めるところにより、本会を代表し、その業務を執行し、業務執行理事は、理事会において、別に定めるところにより本会の業務を分担執行する。
- 3 会長、副会長及び業務執行理事は、毎事業年度に4か月を超える間隔で2回以上、自己の職務の執行状況を理事会に報告しなければならない。

#### (監事の職務及び権限)

第25条 監事は、理事の職務の執行を監査し、法令で定めるところにより、監査報告を作成する。

2 監事は、いつでも、理事及び職員に対して事業の報告を求め、本会の業務及び財産の状況の調査をすることができる。

### (役員の任期)

第26条 理事の任期は、選任後2年以内に終了する事業年度のうち最終のものに関する定時総会の終結の時までとする。但し、再任は妨げない。

- 2 監事の任期は、選任後4年以内に終了する事業年度のうち最終のものに関する定時総会の終結の時までとする。但し、再任は妨げない。
- 3 役員は、第22条に定める定数に足りなくなるときは、任期の満了又は辞任により退任した後も、新たに選任された者が就任するまで、なお理事又は監事としての権利義務を有する。

#### (役員の解任)

第27条 役員は、総会の決議によって解任することができる。

### (役員の報酬等)

第28条 理事及び監事に対しては、総会において定める総額の範囲内で、総会において別に定める報酬等支給の基準に従って算定した額を報酬等として支給することができる。

#### (顧問の設置)

第29条 本会に、顧問1名を置くことができる。

- 2 顧問は、理事会において選任および解任する。
- 3 顧問は、本会の重要事項について会長の諮問に応じ、又理事会に出席して意見を述べることができる。但し、議決に加わることはできない。
- 4 顧問に対しては、総会において別に定める報酬等支給の基準に従って算定した額を報酬等として支給することができる。

### 第6章 理事会

(構 成)

第30条 本会に、理事会を置く。

2 理事会は、すべての理事をもって構成する。

### (権 限)

第31条 理事会は、次の職務を行う。

(1) 本会の業務執行の決定

- (2) 理事の職務の執行の監督
- (3) 会長、副会長及び業務執行理事の選定及び解職

(招集)

第32条 理事会は、会長が招集し、その議長となる。

2 会長が欠けたとき又は会長に事故あるときは、副会長が理事会を招集する。

### (決 議)

第33条 理事会の決議は、決議について特別の利害関係を有する理事を除く理事の過半数が出席し、その過半数をもって行う。

#### (議事録)

第34条 理事会の議事については、法令で定めるところにより、議事録を作成する。

2 出席した代表理事及び監事は、前項の議事録に記名押印する。

### 第7章 事務局

(事務局)

第35条 本会に事務局を置く。

- 2 事務局には、事務局長及び所要の職員を置く。
- 3 事務局長その他重要な職員の任免は、理事会の承認を得て会長が行い、その他の職員 の任免は業務執行理事が行う。
- 4 事務局の組織、内部管理に必要な規則、及び運営に関する必要な事項については、理 事会で定める。

### 第8章 資産及び会計

(基本財産)

第36条 第4条の事業を行うために不可欠なものとして理事会で定めた財産を、本会の基本財産とする。

- 2 基本財産は、本会の目的を達成するために善良な管理者の注意をもって管理しなければならない。
- 3 やむを得ない理由により基本財産の全部または一部を処分しようとするとき及び基本 財産から除外しようとするときは、理事会において、理事の過半数が出席し、当該出席者 のうち決議に加わることのできる理事の3分の2以上の多数による議決を得なければなら ない。
- 4 前3項の他、基本財産の維持及び処分について必要な事項は、理事会の決議により別に定める基本財産管理規定によるものとする。

### (事業年度)

第37条 本会の事業年度は、毎年4月1日に始まり、翌年3月31日に終わる。

#### (事業計画及び収支予算)

第38条 本会の事業計画書、収支予算書、資金調達及び設備投資の見込みを記載した書類については、毎事業年度の開始日の前日までに、会長及び副会長が作成し、理事会の承認を得なければならない。これを変更する場合も、同様とする。

2 前項の書類については、主たる事務所に、当該年度が終了するまでの間備え置き、一般の閲覧に供するものとする。

### (事業報告及び決算)

第39条 本会の事業報告及び決算については、毎事業年度終了後、会長及び副会長が次の 書類を作成し、監事の監査を受けたうえで、理事会の承認を得なければならない。

- (1) 事業報告
- (2) 事業報告の附属明細書
- (3) 貸借対照表
- (4) 損益計算書(正味財産増減計算書)
- (5) 貸借対照表及び損益計算書(正味財産増減計算書)の附属明細書
- (6) 財産目録
- 2 前項の承認を受けた書類のうち、第1号、第3号、第4号及び第6号の書類については 定時総会に提出し、第1号の書類については、その内容を報告し、その他の書類について は、承認を得なければならない。
- 3 第1項の書類のほか、次の書類を主たる事務所に5年間備え置き、一般の閲覧に供する とともに、定款、会員名簿を主たる事務所に備え置き、一般の閲覧に供するものとする。
- (1) 監査報告
- (2) 理事及び監事の名簿
- (3) 理事及び監事の報酬等の支給の基準を記載した書類
- (4) 運営組織及び事業活動状況の概要並びにこれらに関する数値のうち重要なものを記載した書類

### (公益目的取得財産残額の算定)

第40条 会長及び副会長は、公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律施行規 則第48条の規定に基づき、毎事業年度、当該事業年度の末日における公益目的取得財産残 額を算定し、前条第3項第4号の書類に記載するものとする。

### 第9章 定款の変更及び解散

(定款の変更)

第41条 この定款は、総会の決議によって変更することができる。

### (解 散)

第42条 本会は、総会の決議その他法令で定められた事由により解散する。

(公益認定の取消し等に伴う贈与)

第 43 条 本会が公益認定の取消しの処分を受けた場合又は合併により法人が消滅する場合(その権利義務を承継する法人が公益法人であるときを除く。)には、総会の決議を経て公益目的取得財産残額に相当する額の財産を、当該公益認定の取消しの日又は当該合併の日から1箇月以内に、公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律第5条第17号に掲げる法人又は国もしくは地方公共団体に贈与するものとする。

### (残余財産の帰属)

第44条 本会が清算をする場合において有する残余財産は、総会の決議を経て、公益社団 法人及び公益財団法人の認定等に関する法律第5条第17号に掲げる法人又は国もしくは 地方公共団体に贈与するものとする。

#### 第10章 公告の方法

(公告の方法)

第45条 本会の公告は、主たる事務所の見やすい場所に掲示する方法により行う。

### 第11章 雑則

(委 任)

第46条 この定款の施行について必要な事項は、この定款で別に定めるものを除いて、理事会の決議を経て別に定める。

### 附則

- 1 この定款は、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律及び公益社団法人及び公益 財団法人の認定等に関する法律の施行に伴う関係法律の整備等に関する法律(平成 18 年法 律第 50 号) 第 106 条第 1 項に定める公益法人の設立の登記の日から施行する。
- 2 本会の最初の代表理事は 中村良子、田坂克子及び吉田弘子 とする。
- 3 一般社団法人及び一般財団法人に関する法律及び公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律の施行に伴う関係法律の整備等に関する法律第106条第1項に定める特例民法法人の解散の登記と公益法人の設立の登記を行ったときは、第37条の規定にかかわらず、解散の登記の日の前日を事業年度の末日とし、設立の登記の日を事業年度の開始日とする。

### 公益社団法人 山口県栄養士会定款施行細則

### 第1章 総 則

### (目 的)

第1条 この施行細則は、定款第46条の規定により会務施行に必要な事項を定める。

### 第2章 会 員

### (入会手続き)

- 第2条 本会に正会員として入会しようとする者は、入会申込書(様式1)に入会並びに当該年度の会費を添え、会長に提出するものとする。
- 2 他都道府県栄養士会会員であったものが、本会に入会しようとするときは、転入 入会申込書(様式2)を会長に提出するものとする。
- 3 会長は、前項の入会申込書を受理したときは会員台帳に登録するものとする。
- 4 本会に賛助会員として入会しようとする者は、賛助会員入会申請書(様式3)を会長に提出し、理事会で承認されたのち、定められた会費を納入するものとする。
- 5 賛助会員より会費の納入を受けたときは、会長は賛助会員名簿に登録し、会報等 を送付するものとする。

### (変更手続)

第3条 正会員及び賛助会員は、登録内容に変更があったときは速やかに会員台帳搭載事項変更届(様式4)を会長に提出するものとする。

### (退会の手続)

第4条 正会員及び賛助会員が退会しようとするときは、退会届(様式5)を会長に 提出するものとする。

#### (除名の手続)

第5条 正会員及び賛助会員に定款第11条に該当する行為があったときは、理事会で速やかに事実及び真偽を調査し、本人の弁明を聴取する。

違反に該当すると判断した場合は、理事会において出席理事の3分の2以上の同意 を得た後、総会決議によって除名するものとする。

### (会費)

第6条 定款第8条で定める経費の負担は、総会の決議により次のとおりとし、賛助 会員は一口以上とする。

(1) 正会員費

年額 9,500 円

(山口県栄養士会費 7,500 円 職域事業費 1,000 円 地域事業費 1,000 円)

(2) 入会費

入会時

1,000 円

(3) 賛助会員費

年額 20,000 円 (1口)

### (会費の納入および納入期限)

- 第7条 正会員は、原則として当該年度の会費を4月30日までに納入するものとする。
- 2 賛助会員は、会費請求書により指定された期日までに納入するものとする。

### (会費未納者の措置)

- 第8条 定款第10条第1項に規定する「支払いの義務を1年以上履行しなかったとき」とは、当該年度末の末日を経ても納入がない場合とする。
- 2 会費納入時期が当該年度3ヶ月を超えたときは、諸種の通知を中止し、納入のあったときは速やかに通知を再開するものとする。

### (搬出金)

第9条 この法人は、研修会等において必要な経費および賦課金を徴収することができるものとする。

この場合の金額は、理事会の承認を受けなければならないものとする。

#### 第3章 役 員

- 第10条 定款第22条第1項第1号に定める理事は職域事業部、地域事業部から候補者を選出するものとする。
- 2 定款第 22 条第 2 項に定める副会長のうち 1 名は総務を担当する業務執行理事を 兼務し、5 名の業務執行理事は本会事業、職域事業、地域事業、学術、組織・広報 を担当する。
- 3 理事の選出については別途役員選考規程に定めるものとする。

#### 第4章 執行機関

### (業務執行理事会)

- 第11条 本会の業務執行にあたり、業務執行理事会を置くことができる。
- 2 定款第 22 条第 2 項に定める役員(会長、副会長、 5 名の業務執行理事の合計 8 名)で業務執行理事会を構成するものとする。
- 3 業務執行理事会所掌業務は別表1のとおりとする。

#### (委員会)

第12条 本会の業務執行にあたり、総務部、本会事業部、職域事業部、地域事業部、 学術部、組織・広報部の各委員会を置くことができる。

委員は、若干人で構成するものとし、原則として理事のうちから理事会において選 任するものとする。

2 本会の業務執行にあたり、総務部、本会事業部、職域事業部、地域事業部、学術部、組織・広報部の各委員会の中に専門委員会を置くことができるものとする。 委員会の運営等については、別途運営要綱を定めるものとする。

### 第5章 会 計

(会計の原則)

第13条 本会の会計は、予算の範囲内で処理することを原則とする。 ただし、理事会が認めたときは、この限りではない。

(収入金の処理)

第14条 本会の収入金は、収入金処理簿により、会長の決裁を受けるものとする。

(支出金の処理)

第 15 条 本会の経費支出は、予め支出同簿に支出の理由、支出先を明記し、会長の 決裁を受けるものとする。

#### 第6章 職域事業部

(職域専門部会)

第 16 条 定款第 4 条の事業を行うため職域専門部会を置き職域事業部として活動するものとする。職域専門部会は別表 2 のとおりとする。

(職域専門部会の所属)

第17条 正会員は第16条に規定するいずれか一つの職域専門部会に所属しなければ ならないものとする。

#### 第7章 地域事業部

(地域専門部会)

第 18 条 定款第 4 条の事業を行うため地域専門部会を置き地域事業部として活動するものとする。地域専門部会は別表 3 のとおりとする。

(地域専門部会の所属)

第19条 正会員は第18条に規定するいずれか一つの地域専門部会に所属しなければ

ならないものとする。

### 第8章 庶 務

### (帳簿)

第 20 条 本会事務の円滑な運営を期するため、事務局に次の帳簿並びに書類を備え つけ、これを編纂保存するものとする。

### 1 帳簿

名称	保存年数	名称	保存年数
資産台帳(備品)	永年	収入金及び支出金整理簿	10年
会員台帳	永年	収入金及び支出金伺簿	10年
役員名簿	永年	庶務日誌	3年
現金出納簿	10年	文書整理簿	3年
出張依頼(命令)簿	3年	その他必要と認めるもの	2年

### 2 書類綴

名称	保存年数	名称	保存年数
規程綴	永年	事業関係綴	5年
総会及び理事会議事録綴	永年	人事関係綴	永年
予算・決算綴(総会資料)	永年	収支憑書綴	5年
役員関係綴	10年	その他必要と認めるもの	2年

### (文書)

- 第21条 本会の文書は次のとおり取り扱うものとする。
  - (1) 文書の記号は「山栄」とする。
  - (2) 文書番号は一連とし、会計年度ごとに更新する。

### (公印の保管)

第22条 本会の公印および出納印は、事務局で保管する。

### 第9章 附 則

### (細則の改廃)

第23条 この細則の改廃は、理事会の議決を得なければならないものとする。

2 ただし、第6条の変更は、総会において、総正会員の議決権の過半数を有する正会員が出席し、出席した当該正会員の議決権の過半数をもって決する。

#### (附則)

この細則は、平成24年 4月 1日から施行する。

#### 別表1 業務執行理事会所掌業務

#### 総務部

- (1) 本会の総合的企画および調整に関すること
- (2)総会、理事会、業務執行理事会に関すること
- (3) 本会所有財産に関すること
- (4) 本会の予算、財務に関すること
- (5) 会員に関すること(名簿作成)
- (6) 渉外に関すること
- (7) 事務業務に関すること
- (8) その他、総務部の業務に関すること

### 本会事業部

- (1) 食と栄養の啓発普及を通して健康増進に関する事業
- (2) 栄養ケアステーションに関すること
- (3) 災害時における食と栄養の支援に関すること
- (4) 理事会での承認事業に関すること
- (5) その他、本会事業部の業務に関すること

### 職域事業部

- (1) 食と栄養の啓発普及を通して健康増進および疾病予防に関する事業
- (2) 障害、傷病およびライフステージ等の特性に応じた食と栄養の支援に資する事業
- (3) 資質向上に関する研修会や公開講座の企画立案および運営に関すること
- (4) 理事会での承認事業に関すること
- (5) その他、職域事業部の業務に関すること

#### 地域事業部

- (1) 地域特性に応じた食と栄養の支援に資する事業
- (2) 関係諸機関および関係諸団体との連携・協力のもと、食育活動の振興を図る事業
- (3) 理事会での承認事業に関すること
- (4) その他、地域事業部の業務に関すること

### 学術部

- (1) 食と栄養に関する調査に資する事業
- (2) 栄養士研修発表に関すること
- (3) 生涯学習の企画立案および運営に関すること
- (4) 理事会での承認事業に関すること
- (5) その他、学術部の業務に関すること

#### 組織 • 広報部

- (1) 管理栄養士・栄養士制度の改善と向上に資する事業
- (2) 組織の確立、組織の概要作成に関すること
- (3) 管理栄養士・栄養士の福利厚生に資する事業
- (4) 広報に関すること

- (5)機関誌の編集に関すること
- (6) 理事会での承認事項に関すること
- (7) その他、組織・広報部の業務に関すること

## 別表 2 職域専門部会

専門部会名	専門部会に所属する者
学校健康教育	幼稚園、小中学校(特殊教育諸学校を含む)および夜間定
	時制高校において栄養管理に関する部門または関係行政機
	関、団体に勤務する者
公衆衛生	保健衛生、生活改善等に関する行政機関、団体に勤務する
	者
教育・研究	試験研究機関、企業の栄養・食品開発等の研究部門および
	栄養士養成施設、その他の教育機関において勤務する者
勤労者支援	事業所(外食産業を含む)寮、寄宿舎、学校食堂および矯
	正施設ならびに防衛省等の栄養管理に関する部門または関
	係行政機関、団体に勤務する者
地域活動	他の職域区分で示す施設、機関、団体等のいずれにも所属
	せず、在宅で活動する者
医療	医療施設の栄養管理に関する部門または関係行政機関、団
	体に勤務する者
福祉	児童福祉施設、社会福祉施設等の栄養管理に関する部門ま
	たは関係行政機関、団体に勤務する者

### 別表3 地域専門部会

専門部	専門部会名		居住地又は勤務先所在地					
岩	玉	岩国市	玖珂郡					
柳	井	柳井市	熊毛郡	大島郡				
周	南	周南市	光市	下松市				
防	府	防府市						
Щ	口	山口市						
宇	部	宇部市	山陽小野	野田市 美祢市				
下	関	下関市						
北	浦	長門市	萩市	阿武郡				

### 職域専門部会運営規程

(総則)

第1条 職域専門部会の運営は、定款および定款施行細則に規定するもののほか、この規程に定めるところによる。

(職域専門部会の役割)

- 第2条 職域専門部会は、当該職域における特性を活かし、公益目的事業の企画・立案を行い、それを実施するものとする。
  - (職域専門部会の運営委員)
- 第3条 職域専門部会に運営委員3~13人程度を置き、そのうちの1人を職域専門 部会長とする。
- 2 運営委員は、当該職域専門部会に所属する正会員より選任する。
- 3 職域専門部会長は、当該職域専門部会に関する業務を統括する。

(事業計画及び予算の提出)

第4条 職域専門部会長は、毎年1月末日までに、別に定める様式(様式1)により 事業計画および予算書を職域事業部長に提出するものとする。

(事業報告および決算報告)

第5条 職域専門部会長は、事業終了後20日以内に、別に定める様式(様式2)により事業報告および決算報告書を職域事業部長に提出するものとする。

(会計)

- 第6条 職域専門部会の経費は、次のものをもって充当する。
  - (1) 職域事業費
  - (2) その他の収入

(職域専門部会運営要綱)

- 第7条 定款および細則、並びに規程によるもののほか、職域専門部会運営要綱を職 域専門部会長が定めることができるものとする。
- 2 職域専門部会運営要綱は、職域事業部長の承認を受けるものとする。

(規程の改廃)

第8条 この規程の改廃は、理事会の議決を経なければならないものとする。

(附則)

この規程は、平成24年 4月 1日から施行する。

### 地域専門部会運営規程

(総則)

第1条 地域専門部会の運営は、定款および定款施行細則に規定するもののほか、この規程に定めるところによる。

(地域専門部会の役割)

第3条 地域専門部会は、当該地域における特性を活かし、公益目的事業の企画・立案を行い、それを実施するものとする。

(地域専門部会の運営委員)

- 第3条 地域専門部会に運営委員  $6 \sim 10$  人程度を置き、そのうちの 1 人を地域専門 部会長とする。
- 2 運営委員は、当該地域専門部会に所属する正会員より選任する。
- 3 地域専門部会長は、当該地域専門部会に関する業務を統括する。

(事業計画及び予算の提出)

第4条 地域専門部会長は、毎年1月末日までに、別に定める様式(様式1)により 事業計画および予算書を地域事業部長に提出するものとする。

(事業報告および決算報告)

第5条 地域専門部会長は、事業終了後20日以内に、別に定める様式(様式2)により事業報告および決算報告書を地域事業部長に提出するものとする。

(会計)

- 第6条 地域専門部会の経費は、次のものをもって充当する。
  - (1) 地域事業費
  - (2) その他の収入

(地域専門部会運営要綱)

- 第7条 定款および細則、並びに規程によるもののほか、地域専門部会運営要綱を地域専門部会長が定めることができるものとする。
- 2 地域専門部会運営要綱は、地域事業部長の承認を受けるものとする。

(規程の改廃)

第8条 この規程の改廃は、理事会の議決を経なければならないものとする。

(附則)

この規程は、平成24年 4月 1日から施行する。

#### 役員選考規程

#### (総則)

#### 第1条

公益社団法人山口県栄養士会(以下「本会」という)の役員選任については 定款第23条に定めるほかこの規程による。

### (役員選考委員会)

- 第2条 役員選考に関しては、役員選考委員会を設置して事務を行う。
- 2 役員選考委員会は、改選期の12月に役員選考委員5人(委員長を含む) をもって構成する。
- 3 役員選考委員会の委員長は、理事会が任命する。
- 4 役員選考委員は、理事会が正会員の中から役員歴のある者を含め4人を選出する。
- 5 役員選考委員の任期は、2カ年とする。

### (理事候補者の選出)

- 第3条 役員選考委員会は、各専門部会に別表のとおり理事候補者の選出を依頼する。
- 2 各専門部会は、部会員の中から3~5人で構成する理事選考委員会を置き、 委員長1人は互選により決める。理事候補者の選出においては、専門部会長 候補者1人を含むものとする。
- 3 各専門部会理事選考委員長は、定められた期日までに所定の様式(様式1) に理事候補者名を記載し、提出する。

#### (監事候補者の選出)

第4条 役員選考委員会は、民法第59条の職務を執行できることを考慮し、 監事候補者を選出する。

#### (役員候補者の推薦)

第5条 役員選考委員会は、最終選考した上で役員候補者を理事会に推薦する。

### (規程の改廃)

第6条 この規程の改廃は、理事会の理事会の議決を経なければならないもの とする。

#### (附則)

この規程は、平成24年 1月 7日から施行する。

## (別表)

専門部会名	理事候補数
学校健康教育専門部会	2 人
公衆衛生専門部会	2 人
教育・研究専門部会	2 人
勤労者支援専門部会	1 人
地域活動専門部会	2 人
医療専門部会	4 人
福祉専門部会	3 人
岩国専門部会	1 人
柳井専門部会	1 人
周南専門部会	1 人
防府専門部会	1 人
山口専門部会	1 人
宇部専門部会	1 人
下関専門部会	1 人
北浦専門部会	1 人

### 公益社団法人 山口県栄養士会顕彰規程

(目的)

第1条 公益社団法人山口県栄養士会(以下「本会」という)の正会員、職員、 賛助会員及びその他の者に対する顕彰は、本規程による。

### (表彰状授与基準)

- 第2条 正会員の表彰は、次の各号の一に該当する者について行う。
  - (1) 正会員として通算20年以上在籍している者
  - (2) 法人設立(昭和59年)以降、理事及び地域専門部会長として3期(通算6年)以上在籍し、その業務にはげみ他の模範となり年齢40歳をこえる者
  - (3) その他、特に表彰に値すると認められる者
- 2 職員の表彰は、次の各号の一に該当する者について行う。
- (1) 永年(通算5年以上)にわたり職務に精励し、その業績が顕著である者
- (2) その他、特に表彰に値すると認められる者

### (感謝状贈呈基準)

- 第3条 賛助会員及びその他の者の顕彰は、次の各号の一に該当する者について行う。
  - (1) 賛助会員として永年(通算 10 年以上) にわたり本会の事業を援助し、その功績が顕著である者
  - (2) その他、本会の事業に特別な協力をなし、顕著な功績のあった者

#### (顕彰の方法)

第4条 表彰状授与及び感謝状とそれぞれに記念品の贈呈は会長がこれを行う。

### (顕彰の時期)

第5条 顕彰は通常総会において行う。ただし、特に必要があると認める場合 は随時行うことができる。

### (顕彰の手続き)

- 第6条 第2条の規定に該当する者があるときは、正会員については地域専門 部会長が、職員及び賛助会員については理事が所定の様式により顕彰審査委 員長に提出する。
  - (1) 表彰内申書(別記様式1 正会員)

### (2)検証調書 (別記様式2 職員・賛助会員)

### (顕彰審査会)

- 第7条 顕彰を公正かつ適切に行うため、顕彰審査会(以下「審査会」という) を置く。
- 2 審査会は、業務執行理事で構成する。
- 3 審査会の審査委員長は、業務執行理事の互選による。
- 4 審査会の招集は会長が行い、委員長はその結果を会長に報告する。

### (提出の期限)

第8条 顕彰の関係書類の提出期限は、原則として毎年3月1日から3月31日 とする。

### (規程の改廃)

第9条 この規程の改廃は、理事会の議決を経なければならない。

### (附則)

1 本会以外の表彰に関しての推薦は、この規程の手続きを準用する。

### (附則)

この規程は、平成24年4月1日から施行する。

#### 旅費規程

### 第1章 総 則

(目的)

第1条 本規程は、役員、職員ならびにこれに準ずる者が会務のため出張する場合に 支給する旅費について定めるものである。

(出張の定義)

第2条 出張とは、会長の命令によって所定の地に旅行する場合をいう。

(準用規定)

- 第3条 この規程は、次の各号に掲げる場合にこれを準用する。
  - (1) 会務以外の出張で、会長が会務に準ずる取り扱いをする場合
  - (2) 役員改選に伴い、事務引き継ぎまたは残務整理のために旅行する場合

(旅費の種類)

第4条 旅費は、鉄道賃、船賃、車賃、航空賃、日当および宿泊料とする。

(順路の原則)

第5条 旅費は、在勤地または居住地を基点として、経済的な経路により支給する。 ただし、用務の都合または天災、その他やむを得ない理由により変更した場合は、 実際に通過した経路による。

### 第2章 出張手続

(出張命令申請書の提出)

- 第6条 出張する者は、事務局に備付の出張命令簿に所要事項を記入し、会長に承認 を得なければならない。
- 2 前項の手続きを怠った出張者には、旅費を支給しない場合がある。ただし、近距 離出張で日当および宿泊費を必要としない場合は、出張命令簿によらず口頭の命令 によって代えることができる。

(出張期間の変更承認)

第7条 出張中、業務の都合によりやむを得ず出張期間延長の必要が生じた場合は、 事前に連絡して承認を得、帰任後、出張命令簿に変更事項を朱書し会長に提出する。 第8条 出張者が帰任したときは、所定の様式により文書をもって復命するものとす る。

### 第3章 出張旅費

(出張旅費)

第9条 出張を命ぜられた者に対しては、別表による旅費を支給する。

(旅費の制限)

第 10 条 旅行に要する費用または現物の一部を本会以外から支給される場合には、 それに相応する旅費の一部または全部を控除して支給するものとする。

(雑費)

第 11 条 出張中業務に関して要した通信費等旅費以外の支出をしたときは、その実費を支給する。この場合、帰任後証拠書類を添付のうえ、事由を明確にして承認を得なければならない。

(日当および宿泊料等)

第 12 条 日当は日数に応じ、宿泊料は夜数に応じ、別表に掲げる区分によって支給 する。

### 第4章 雜 則

(規程の変更)

第13条 本規程の変更は、理事会の議決を経なければならない。

(附則)

この細則は、平成24年4月1日から施行する。

区分	鉄道賃	航空運賃	船賃	車賃	日当	宿泊料		
県内	普通運賃	_	普通運賃	実費	1,000円	9,800円		
目从	普通運賃	実費	普通運賃	実費	2,200円	*甲地 10,900円		
県外	音囲連貝	<b>夫</b> 質	音迅連貝	天質	2,200円	*乙地 9,800円		

- 1 旅行日数は、出発及び帰省の日を含め、会務のために要した日数による。
- 2 鉄道運賃は、普通旅客運賃により支給する。
- 3 原則として、片道 100km 以上の鉄道旅行をする場合には、普通急行列車又は特別急行列 車及び座席指定車を利用することができ、急行料金又は特急料金及び座席指定料金の実費 を支給する。

ただし、座席指定車は原則として普通車とする。

4 用務の都合上、緊急やむを得ない場合や沖縄県、関東甲信越地方、東北地方及び北海道への旅行は航空機を利用することができる。

ただし、座席はエコノミーとし、帰省後は領収書並びに搭乗券を事務局へ提出する。

- 5 船賃は、水路旅行の場合、普通旅客運賃により支給する。
- 6 車賃 (タクシー又はハイヤー) は次の各号の一つに該当すると認められた場合に限り支給する。ただし、帰省後、領収書を事務局に提出する。
  - (1) 他に交通機関がないとき
  - (2) 緊急を要するとき
  - (3) その他各号に準ずると認められたとき
- 7 自家用車の場合には、在勤地又は居住地を基点として、走行距離の1kmにつき20円を 支給する。

ただし、片道 50km 以上の走行の場合、あるいは片道 50km 以内であっても緊急やむを得ない場合には申請時に認められた場合は、高速道路を利用することができる。高速料金は ETC 車については ETC での料金を、その他の車は規定料金を支給するが、ETC の活用を奨励する。

- 8 前泊及び後泊が必要な基準は、次のとおりとする。
  - (1) 山陽新幹線の発車時刻が8時以前の場合
  - (2) 山陽新幹線の到着時刻が21時以降の場合
- 備考 宿泊料の欄中、甲地、乙地の区分については、国家公務員等の旅費に関する法律を準 用する。

#### [参考]

#### \*甲地

東京都(特別区・八王子市・立川市・武蔵野市・三鷹市・府中市・調布市・小金井市・国分寺市・国立市・田無市・狛江市)神奈川県(横浜市・川崎市・横須賀市・鎌倉市・葉山市)名古屋市・京都市・大阪府(大阪市・堺市・岸和田市・豊中市・池田市・吹田市・泉大津市・高槻市・貝塚市・守口市・枚方市・茨木市・八尾市・泉佐野市・富田林市・寝屋川市・和泉市・箕面市・高石市・東大阪市)兵庫県(神戸市・尼崎市・西宮市・芦屋市・伊丹市・宝塚市)福岡県(福岡市・北九州市)

#### \*乙地

その他の地域をいう。

## 会員の動向

(日栄報告会員数)

年 数	H. 10	H. 11	H. 12	H. 13	H. 14	H. 15	H. 16	H. 17	H. 18	H. 19	H. 20	H. 21	H. 22	H. 23
会員数	950	979	990	976	1,003	996	997	986	998	1,007	1,032	1,003	950	926

支部	会員種類	学校健康教育	研究教育	行 政	地域活動	集団健康管理	病院	福祉	合 計
	継続会員	14		4	10	3	16	10	57
岩国	新入会員	1		0	0	0	2	0	3
	小計	15		4	10	3	18	10	60
	継続会員	8		9	8	1	22	12	60
柳井	新入会員	0		0	1	0	2	4	7
	小 計	8		9	9	1	24	16	67
	継続会員	17		6	26	3	47	37	136
周南	新入会員			2	1	0	3	1	7
	小計	17		8	27	3	50	38	143
	継続会員	3		2	7	0	25	17	5 <b>4</b>
防府	新入会員	0		0	0	0	1	0	1
	小計	3		2	7	0	26	17	55
	継続会員	13	11	8	34	4	55	28	153
山口	新入会員	2	0	0	0	0	5	4	11
ЩП	小計	15	11	8	34	4	60	32	164
	継続会員	22	8	5	16	2	96	35	184
宇部	新入会員	2	0	0	0	0	10	3	15
	小計	24	8	5	16	2	106	38	199
	継続会員	26	14	2	9	1	63	22	137
下関	新入会員	0	1		1	0	4	1	7
	小 計	26	15	2	10	1	67	23	144
	継続会員	13		9	15	1	28	22	88
北浦	新入会員	0		1	0	0	4	1	6
	小計	13		10	15	1	32	23	94
	継続会員	116	33	45	125	15	352	183	869
合計	新入会員	5	1	3	3		31	14	57
	合 計	121	34	48	128		383	197	926

平成24年3月31日現在 平成22年度より24名減

# 職域専門部会運営委員名簿

部会名役職		学校健康教育	教育·研究	公衆衛生	勤労者支援	地域活動	医	療	福祉
部長(理事)	氏名 勤務先	宮崎 紀子	米田 壽子 東亜大学	石川 佳子 阿武町役場 民生課	邑中 智美 株式会社クリニコ	長濱 美和	有富 早苗 山口大学医学部附属病院	087 386-1111	森下 誠子 第2しょうせい苑
	連絡先	083-972-0711	083-256-1111	08388-2-3111	0834-64-3111	0827-24-4802	0836-22-2078	A SECURITION OF THE	0833-45-2425
	氏名 勤務先	河野 則子 宇部市立小羽山小学校	木村 秀喜 下関短期大学	原田 理恵	井上 妙子 松山中央給食	恵谷 淳子	寺田 和子 泉原病院	田尾 郁恵 下関医師会病院	石田 知子 特別養護老人ホーム ほしのさる
	連絡先	0836-32-1800	083-223-0339	0820-22-3631	083-974-5040	0820-52-2608	0834-21-2073	083-252-5381	0833-45-3100
	氏名 勤務先	松野 友美 防府市立松崎小学校	弘津 公子 山口県立大学	松尾 咲子 光市役所 健康増進課	宮原 きよみ	中山 真由美	青木 直美 恵愛会柳井病院	河邊 陽子 小郡第一病院	川脇 登志子 防府市立富海保育所
	連絡先	0835-22-3500	083-928-4753	0833-74-3007	083-929-0700	0833-48-8150	0820-22-1002	083-972-0333	0835-34-0039
	氏名 勤務先	# 385 8 1 3 1 3 1 3 3	溝田 美苗 幸報フロンティア大学短期大学部	鹿児島 久美子山口県荻健康福祉センター	10875 7 - 2010 FERT S. 2010	小田 直子	江村 初恵 周南記念病院	河村 由美 佐々木外科病院	安部 久枝 特別養護老人ホーム 白松苑
	連絡先	to the few and the second	0836-35-9565	0838-25-2663	5 5 45	0835-21-4907	0833-45-3330	083-923-8811	0836-65-2250
	氏名	11 11 11 11	144 375	1 12	(1) 新 25 日本。	藤井 幸江	神田 浩子	丸山 寿子	松宮 裕子
	勤務先 連絡先			08281-55.	0.02 0.4-0.2d 0.030 0.4-0.2d	083-927-8124	錦中央病院 0827-72-3136	済生会下関総合病院 083-262-2312	老人保健施設 ふれんす 0827-21-5150
	氏名 勤務先					岩田 宏美	有井 ゆかり 三田尻病院	能津 昌代 宇部第一病院	中田 ひとみ 職害者支援施設 湯免清風服
	連絡先	Lacari Mora		and the same and a	Salata Salata	0836-53-2203	0835-22-1110	0836-62-1001	0837-43-2121
	氏名	1141				三浦 康代	前田 和美	今村 聖矢	TAN 34
	勤務先 連絡先			pertent watt	247, 50 5200	0838-27-0341	岡田病院 0837-23-0033	高嶺病院 0836-62-1100	. 6881-58-5561 . m 112 (2006)
1000	氏名	5.9	AB EN	更有 (图)		小田 裕美	1211 D-6-k	45 445	Alamit - T
	勤務先 連絡先	1.77		24;	28%	083-257-6213		1.00	17.110

# 地域専門部会運営委員名簿

部会名役職		岩国	柳井	周南	防府	位口	宇部	下関	北浦
部長(理事)	氏名	金本 晋二	鴨居 正高	藤井 康介	吉田 彩乃	片山 さつき	河村 由美子	好中 千裕	小崎 充子
	勤務先				医療法人光恵会光山病院	阿知須共立病院	宇部協立病院	医療法人慈光会江藤病院	長門総合病院
	連絡先	0827-44-2233	0820-77-1000	0833-92-0331	0835-20-2800	0836-65-2200	0836-33-6111	083-286-2137	0837-22-2291
	氏名	大矢 聖子	松田 京子	安部 由希子	屬 愛弓	末永 律子	田村 芳子	藤山 千代美	伊藤 美穂
	勤務先	山口県東部ヤクルト販売(株)	田布施学校給食センター	救護施設石城苑	村田博愛病院	ふしの学園宮野の里	宇部西在宅総合支援センター	下関市立川棚小学校	萩慈生病院
	連絡先	0827-22-8960	0820-52-2714	0820-48-2110	0835-22-2310	083-928-0415	0836-45-1600	083-772-0190	0838-25-6622
	氏名	小野 舞佳	穴井 恭子	増本 久美子	鹿島 絵理子	澄川 朋子	福本 悦子	内藤 久子	横山 佳代子
	勤務先	岩国市周東学校給食センター	上関高齢者保護福祉センター	周南市立新南陽市民病院	防府病院	山口県立大学	宇部フロンティア大学短期大学部	下関市立向山小学校	長門市立深川中学校
	連絡先	0827-83-1658	0820-65-5113	0834-61-2518	0835-22-0759	083-928-2410	0836-35-6443	083-223-8366	0837-22-2428
	氏名	稲田 杏子	淺海 大生	中村 理香	山下 眞由美	中川 裕美	山村 忍	中井 由佳梨	杉山 洋子
	勤務先	山口県岩国健康福祉センター	ほのぼの苑	鹿野博愛病院	好日苑	吉南病院	特別養護老人ホーム背景圏	アイユウの苑	萩市保健センター
	連絡先	0827-29-1523	0820-74-2100	0834-68-2233	0835-26-5010	083-986-2111	0837-65-2244	083-266-8287	0838-26-0500
	氏名	林 若菜	恵谷 淳子	長野 麻依	雪野 まり子	辻谷 祥子	平田 雅子	園田 愛	重廣 優美
	勤務先	岩国市立美和病院		光総合福祉センターあいばーく光	防府保養院	山口市立湯田中学校	9970-07-105	長府病院	俵山病院
	連絡先	0827-96-1155	0820-52-2608	0833-74-3092	0835-38-0535	083-922-1189	0836-84-3963	083-245-1131	083729-0101
	氏名	榎本 富貴子	高级 等。	中山 真由美	宮木 明美	藤井 幸江	坪河 蓉子	田中 哉枝	阿部 紗弓
	勤務先	老人保健施設あさぎりの郷	0.83-923-0339	周南市立熊毛学校給食センター	防府市保健センター	5× 10 0 0 0 0 1 ×	字部市西岐波学校給食センター	関門医療センター	田町診療所
	連絡先	0827-71-1111	1 新建2000	0833-92-0081	0835-24-2161	083-927-8124	0836-54-0355	083-241-1199	0838-24-1234
	氏名	this me		田村 裕子	永谷 真由美	油利 奈菜	49-21 79-1	宇戸仁美	
	勤務先	183-025 -175	0-3-526-1111	周南市立鹿野学校給食センター	防府市立宮市保育所	山口市保健センター	0536	学校法人東亜大学学園	
	連絡先	adviterbigg	質性メン	0834-68-4173	0835-12-5615	083-921-2666	The Section Co.	083-256-1111	
a SCHIR	氏名	( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( )	ha st.b.	111 151 1	生野 美輪	15144			91 -57
(1888)	勤務先								
14 7 Y	連絡先			AN A WAR	0835-22-9975		42	1	
min delay	氏名	经管界值			鳥飼 浩子				
	勤務先	21 21 71 924			学校給食センター		^		
	連絡先				0835-27-0141				

公益社団法人 山口県栄養士会会長 様

平成 年 月 日

氏 名 印 (会員番号 35- - )

## 会員台帳登載事項変更届

下記のとおり変更したのでお届けします。

]	頁 目		新	,,			IΒ		
<sub>خ</sub> ط	り がな <b>名</b>								
s 伯	り がな <b>所</b>	〒	-			Ŧ	_		
電話·FAX		TEL :				TEL :			
		FAX :				FAX :			
勤務先	ふりがな <b>名 称</b>								
	<sup>ふりがな</sup> 所在地	〒	_			₹	_		
	電 話 FAX	TEL :				TEL :			
		FAX :				FAX:			
職域	専門部会名								
地域専門部会名									
管理栄養士 登録番号及び 登録年月日				号	·	年	月	B	
生涯学習研修会 受 講			有(	年度)	•		無		
ŭ	五信欄								

注 次の登録事項に変更があったときは、会員台帳登載事項変更届(本様式)を、会長に提出する。

<sup>(1)</sup>氏 名 (2)住 所 (3)勤務先名称及び所在地(4)職域事業専門部会(5)地域事業専門部会(6)管理栄養士登録